

П О Р Я Д О К
ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНЫМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ СОЧЕТАНИИ
РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ, ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ ИХ
РЕАЛИЗАЦИИ, ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает требования к организации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального / высшего образования (далее – ОПОП СПО / ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вологодский государственный университет» (далее – ВоГУ / Университет) при:

- сочетании различных форм обучения;
- использовании сетевой формы их реализации;
- ускоренном обучении.

1.2. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– локальных нормативных актов университета, регламентирующих образовательную деятельность.

1.3. При одновременном освоении нескольких ОПОП СПО / ВО, ускоренном обучении Университет обеспечивает реализацию обучающимися академического права на обучение по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП).

1.4. Основания, порядок и условия обучения по ИУП в ВоГУ устанавливаются Положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

2. Порядок организации образовательного процесса
при сочетании различных форм обучения

2.1. При одновременном освоении нескольких ОПОП СПО / ВО по разным формам обучения соблюдаются требования, предусмотренные для данных форм обучения федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального / высшего образования (далее – ФГОС СПО / ВО), локальными нормативными актами Университета.

2.2. В пределах отдельно взятой ОПОП СПО / ВО изменение формы обучения регламентируется требованиями Положения о порядке перевода, отчисления, предоставления академического отпуска и восстановления обучающихся.

2.3. Перезачеты и (или) переаттестация по ранее изученным дисциплинам проводятся в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.4. При изменении формы обучения в пределах отдельно взятой ОПОП СПО / ВО возможно увеличение срока обучения, но не более чем на один год.

3. Порядок организации образовательного процесса при сетевой форме реализации

3.1. Сетевая форма реализации ОПОП СПО / ВО – это совместная деятельность образовательных организаций, направленная на обеспечение возможности освоения обучающимися ОПОП СПО / ВО с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

В реализации ОПОП СПО / ВО с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для обучения, проведения учебной и производственной практик, а также осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей ОПОП СПО / ВО.

3.2. Сетевая форма реализации части ОПОП СПО / ВО допускается в случае наличия в ФГОС СПО / ВО по направлению подготовки / специальности пункта о возможности реализации в сетевой форме.

3.3. Реализация ОПОП СПО / ВО в сетевой форме может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной форме; с использованием дистанционных образовательных технологий и/или с использованием электронных образовательных ресурсов.

3.4. Реализация ОПОП в сетевой форме между ВоГУ и иной организацией, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, осуществляется на основе Договора о сетевой форме реализации образовательных программ, заключенного между организациями, участвующими в реализации данной ОПОП СПО / ВО, и другими документами по организации сетевого взаимодействия, которые составляют комплект документов.

3.5. В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

1) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;

2) статус обучающихся в организациях, указанных в части 1 настоящей статьи, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;

3) условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;

4) выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

5) срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

3.6. Использование сетевой формы реализации ОПОП СПО / ВО осуществляется с письменного согласия обучающегося. Образец согласия приведен в приложении к настоящему Положению.

3.7. Организация, осуществляющая образовательный процесс при использовании сетевой формы, знакомит обучающихся, получающих образовательную услугу, с договором о сетевой форме реализации образовательных программ. Фиксация факта ознакомления с документом проводится путем получения их подписи в листе ознакомления.

3.8. Организация, осуществляющая образовательный процесс при использовании сетевой формы, в установленном ею порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным в других организациях, участвующих в реализации сетевой формы ОПОП СПО / ВО.

3.9. Лицам, получающим образовательную услугу у образовательной организации, участвующей в сетевой форме, и освоившим ОПОП СПО / ВО и/или отчисленным из направляющей организации, выдается справка об обучении.

4. Порядок организации образовательного процесса при ускоренном обучении

4.1. Ускоренное обучение по ОПОП ВО реализуется Университетом для обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе СПО либо по иной образовательной программе ВО, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленной Университетом в соответствии с ФГОС ВО, по индивидуальному учебному плану (ИУП) в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

4.1.1. Ускоренное обучение по ОПОП СПО реализуется Университетом для обучающегося, который имеет среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена или высшее образование, по индивидуальному учебному плану (ИУП) в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

4.1.2. Ускоренное обучение по программам аспирантуры реализуется Университетом для обучающегося, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по индивидуальному учебному плану (ИУП) в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

4.2. Основанием для подготовки приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение является его личное заявление и решение аттестационной комиссии в соответствии с Положением об аттестационной комиссии в Вологодском государственном университете.

4.3. Основанием для сокращения сроков обучения является приказ ректора о переводе обучающегося на ускоренное обучение по ОПОП СПО / ВО.

4.4. Если обучающийся по ускоренной программе не может продолжить такое обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей ОПОП СПО / ВО с полным сроком обучения.

4.5. Сокращение срока получения среднего профессионального / высшего образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, освоенным обучающимся при получении СПО и (или) ВО (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования;

- повышения темпа освоения ОПОП СПО / ВО.

4.6. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе СПО – на основании представленного обучающимся диплома о СПО, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;
- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о СПО, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- обучающемуся по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - на основании представленного обучающимся диплома об окончании аспирантуры, и (или) диплома кандидата наук, и (или) диплома доктора наук, справки об обучении или о периоде обучения в аспирантуре.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения ректором ВоГУ.

5.2. Настоящий Порядок может быть изменен и дополнен в соответствии с изменениями законодательства в сфере образования.

5.3. Процедура внесения изменений и дополнений в настоящий Порядок аналогична процедуре его принятия.