МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

ПРИКАЗ

25.06.2021 г № 02.00-67/0329

Об утверждении
Положения о стипендиальном обеспечении
и иных мерах социальной поддержки обучающихся

С целью совершенствования организации работы с обучающимися, на основании решения Учёного совета от 24.06.2021 г. (протокол №9)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению коммуникации (М.С. Ляпина) разместить Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся на официальном сайте университета в сети Интернет в раздел «Студенту»_«Стипендии».

3. Признать утратившим силу:

Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся (Приложение 3), утвержденное приказом ректора от 31.08.2018 г. №07.01-35/0670 «Об утверждении локальных нормативных актов по вопросам организации работы с обучающимися»;

приказ ректора от 01.07.2019 г. № 02.00-67/0423-1 «О внесении изменений в Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся»;

приказ ректора от 06.11.2019 г. № 02.00-67/0720-1 «О внесении изменений в Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся».

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Ректор В.В. Приятелев

Приложение к приказу ректора
от 25.06.2021 № 02.00-67/0329

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вологодский государственный университет» (далее – Университет / ВоГУ) и иных мерах социальной поддержки.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетный ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетный ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетный ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663, Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утвержденным Распоряжением Президента Российской Федерации от 06.09.1993 № 613-рп, Указом Президента Российской Федерации от 14.09.2011 № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития Российской экономики», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2016 № 854 «Об утверждении положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», Указом Президента Российской Федерации от 13.02.2012 № 181 «Об учреждении стипендии Президента Российской Федерации для молодых ученых и аспирантов, осуществляющих перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики», Положением о стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства российской Федерации от 06.04.1995 № 309, Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2011 № 1114 «О назначении стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в образовательных учреждениях начального профессионального образования, среднего профессионального образования и высшего профессионального образования по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам начального профессионального и среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического

развития экономики Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», законом Вологодской области от 17.07.2013 № 3141-ОЗ «О среднем профессиональном образовании в Вологодской области», законом Вологодской области от 20.09.2019 № 4566-ОЗ «О ежемесячных денежных выплатах студентам образовательных организаций высшего образования, предоставляемых в целях кадрового обеспечения системы образования области», постановлением Правительства Вологодской области от 6 августа 2007 № 1002 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты стипендий Губернатора области, студентам (курсантам), аспирантам и адъюнктам», а также иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области.

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

В Университете установлены следующие виды стипендий:

– государственная академическая стипендия;

– повышенная государственная академическая стипендия;

– государственная социальная стипендия;

– государственная социальная стипендия в повышенном размере;

– государственная стипендия аспирантам;

– стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;

– именные стипендии;

– стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;

– стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– стипендия Губернатора области.

1.4. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

1.5. Иностранным гражданам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты назначается государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам на весь период обучения вне зависимости от успехов в учебе.

1.6. Выплата государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам,

государственной социальной стипендии в повышенном размере, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений осуществляется ежемесячно до 29 числа.

1.7. Выплата стипендий прекращается с момента отчисления обучающегося из университета. В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной социальной стипендии в повышенном размере, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

1.8. Отдел кадров обучающихся (далее – ОКО) / Университетский колледж ежемесячно до 23 числа представляет в Отдел бухгалтерского учета и отчетности университета информацию по форме:

Сведения
о движении обучающихся ,
получающих государственную академическую стипендию / государственную социальную стипендию / повышенную государственную академическую стипендию / государственную социальную стипендию в повышенном размере

№	Ф.И.О. обучающегося	Группа	Дата отчисления
			XX.XX.XX

Начальник ОКО /
Директор Университетского колледжа _____ подпись _____ И.О. Фамилия

1.9. Получение обучающимся одного вида стипендий, не является основанием для отказа в назначении других видов стипендий.

1.10. Выплата государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.11. Выплата государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.12. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенных на момент предоставления каникул стипендий продлевается на период каникул до момента отчисления обучающегося.

1.13. Студентам очной формы обучения, переведенным из другой образовательной организации или на другую специальность (направление подготовки) в рамках университета государственная академическая стипендия назначаются в установленном порядке при отсутствии задолженности/академической разницы по рабочему учебному плану.

1.14. Студентам очной формы обучения, переведенным с заочной формы обучения, государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия назначаются в установленном порядке при отсутствии задолженности\академической разницы по рабочему учебному плану.

1.15. Приказы о назначении стипендий готовятся Отделом кадров обучающихся/Университетским колледжем до 15 числа соответствующего месяца. Приказы согласуются с проректором по экономической и финансовой деятельности, проректором по образовательной и воспитательной деятельности, начальником Управления правового и кадрового обеспечения, начальником Отдела по обеспечению деятельности ректората, директорами институтов/Университетского колледжа.

ОКО готовит проекты приказа на основании выписок из протоколов стипендиальных комиссий институтов.

2. Стипендиальный фонд университета и размеры стипендий

2.1. Размер стипендиального фонда определяется с учетом общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

2.2. Правила формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для выплат стипендий обучающимся по программам среднего профессионального образования, устанавливаются Правительством области, исходя из количества обучающихся по соответствующей образовательной программе и нормативов, установленных Законом области от 17.07.2013 года № 3141-ОЗ «О среднем профессиональном образовании в Вологодской области».

2.3. Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется Университетом самостоятельно с учетом мнения объединенного совета обучающихся Университета и студенческого профкома.

2.4. Размеры стипендий устанавливаются приказом ректора с учетом мнения объединенного совета обучающихся и студенческого профкома в пределах средств, выделяемых Университету.

2.5. Обучающимся по очной форме за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности может выплачиваться материальное поощрение/премия из внебюджетных средств/прибыли (при наличии указанных средств).

2.6. К стипендиям, а также пособию по беременности и родам, единовременному пособию женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, устанавливается районный коэффициент в размере 1,15.

2.7. Размеры и порядок выплаты материальной поддержки обучающимся установлены приказом ректора.

3. Стипендиальные комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия института / Университетского колледжа является коллегиальным постоянно действующим органом института / Университетского колледжа, созданным для распределения и назначения стипендий.

3.2. Составы стипендиальной комиссии института\Университетского колледжа утверждается приказом ректора университета на учебный год в срок до 1 сентября. Приказ о составах стипендиальных комиссий институтов/Университетского колледжа готовит ОКО по представленным директорами служебным запискам.

В состав стипендиальной комиссии входят: директор института/Университетского колледжа (председатель), работник из числа профессорско-преподавательского состава, выполняющий функции заместителя директора института по образовательной деятельности, заместитель директора Университетского колледжа по учебной работе, заведующий отделением Университетского колледжа, социальный педагог Университетского колледжа, кураторы и старосты студенческих групп, представители классных руководителей Университетского колледжа, председатель (представитель) студенческого совета института/Университетского колледжа, председатель (представитель) профсоюзного бюро института/Университетского колледжа.

3.3. Планирование и организацию работы, непосредственное руководство комиссией, а также проверку соответствия представляемых обучающимся документов указанным в заявлении сведениям осуществляет ее председатель.

3.4. Стипендиальная комиссия института/Университетского колледжа:

формирует списки обучающихся на назначение государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантов;

вносит предложения о поощрении обучающихся, не имеющих академической задолженности, за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.5. Заседания стипендиальной комиссии института/Университетского колледжа проводятся в соответствии с графиком учебного процесса в течение двух недель после окончания промежуточной аттестации: для рассмотрения вопросов назначения государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам.

3.6. Решения принимаются комиссией простым большинством голосов при присутствии на заседании более половины списочного состава комиссии.

Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколом (Приложение 1).

Протокол готовится секретарем стипендиальной комиссии, утверждается председателем. Протоколы стипендиальных комиссий хранятся в институтах / Университетском колледже согласно утвержденной номенклатуре дел.

3.7. Обучающийся, не согласный с решением стипендиальной комиссии, имеет право обжаловать это решение путем подачи личного заявления на имя ректора университета в письменном виде.

3.8. Стипендиальная комиссия Университета является постоянно действующим коллегиальным органом ВоГУ, созданным для назначения студентам повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельностях, а также стипендии Губернатора области.

3.9. Состав стипендиальной комиссии Университета утверждается приказом ректора на учебный год в срок до 1 сентября. Приказ о составе стипендиальной комиссии Университета готовит ОКО с учетом представленных директорами институтов служебных записок.

3.10. В состав стипендиальной комиссии Университета входят: проректор по образовательной и воспитательной деятельности (председатель комиссии), проректор по правовой, кадровой и организационной деятельности (заместитель председателя), проректор по экономической и финансовой деятельности, начальник ОКО, представителя Отдела организации и сопровождения научной деятельности, председатель объединенного совета обучающихся, председатель студенческого профкома, по одному представителю от института из числа профессорско-преподавательского состава, выполняющего функции заместителя директора института / ответственный за направление деятельности, по одному представителю от студентов каждого института по представлению директора института при согласовании с

председателем студенческого профкома и председателем объединенного совета обучающихся.

3.11. Из состава стипендиальной комиссии университета избирается секретарь, в обязанности которого входит подготовка к заседаниям, оформление протоколов в соответствующие сроки.

3.12. Решения принимаются простым большинством голосов при участии в заседании более половины списочного состава комиссии и оформляются протоколом (Приложение 2).

Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.13. В стипендиальной комиссии Университета по каждому направлению деятельности создается подкомиссия с целью определения рейтинга студентов, претендующих на назначение повышенной государственной академической стипендии в соответствии Критериями для назначения повышенной государственной академической стипендии (Приложение 3).

В состав подкомиссии по видам деятельности входят работник из числа профессорско-преподавательского состава, выполняющий функции заместителя директора института / ответственный за направление деятельности, представитель от студентов.

3.14. Председатели подкомиссии стипендиальной комиссии Университета передают секретарю стипендиальной комиссии университета составленные в результате проведенного рейтинга списки студентов по каждому направлению деятельности с указанием количества набранных баллов.

3.15. На заседании стипендиальной комиссии Университета принимается решение о назначении повышенной государственной академической стипендии. После вынесения решения секретарь стипендиальной комиссии Университета оформляет протокол, направляет списки студентов, прошедших конкурсных отбор в директораты институтов, представляет в Отдел бюджетирования и регулирования оплаты труда сведения о количестве претендентов на повышенную государственную академическую стипендию (Приложение 4).

3.16. На основании решения стипендиальной комиссии университета (протокола) ОКО готовит проект приказа ректора по установленной форме (Приложение 5) в сроки, указанные данным Положением.

4. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам

4.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам очной формы обучения, обучающимся за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в зависимости от успехов в учебе после прохождения промежуточной аттестации на основании решения стипендиальной комиссии института/Университетского колледжа.

4.2. Государственная академическая стипендия назначается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем её окончания не реже двух раз в год.

4.3. Государственная академическая стипендия назначается на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения).

4.4. Обучающимся первого курса государственная академическая стипендия выплачивается в период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

4.5. При назначении государственной академической стипендии студент должен

соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

2) отсутствие академической задолженности.

4.6. При переводе студента, обучающегося по договору с полной компенсацией затрат, на место, финансируемое за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственная академическая стипендия назначается с даты перевода (с 1 сентября/ с 1 февраля).

4.7. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

4.8. Выплата государственной академической стипендии продлевается обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестации по уважительным причинам, до последнего числа месяца продления промежуточной аттестации в установленном порядке.

Ликвидация академической задолженности, возникшей по неуважительным причинам, и пересдача экзамена (зачета) по неуважительной причине не является основанием для назначения государственной академической стипендии.

5. Порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентам, обучающимся по программам высшего образования

5.1. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по программам высшего образования за счет средств федерального бюджета и имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности (достижения могут быть как в одном, так и в нескольких направлениях деятельности) в соответствии с Критериями для назначения повышенной государственной академической стипендии (Приложение 3).

5.2. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10% от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

5.3. Численность стипендиатов по каждому направлению определяется стипендиальной комиссией университета в процентном соотношении от общего количества стипендиатов:

– учебная деятельность - в пределах 20% (по критерию, указанному в пункте 1 Приложения 3 – не более 10%);

– научно-исследовательская деятельность – в пределах 30%;

– общественная деятельность – в пределах 20%;

– культурно-творческая деятельность – в пределах 10%;

– спортивная деятельность – в пределах 20%.

5.4. Назначение повышенной государственной академической стипендии производится дважды в год после окончания очередной промежуточной аттестации приказом ректора университета на основании решения стипендиальной комиссии университета.

5.5. Период назначения повышенной государственной академической стипендии совпадает с периодом назначения государственной академической стипендии.

Студентам выпускных курсов назначенная по итогам зимней промежуточной аттестации выплата повышенной государственной академической стипендии продлевается до окончания обучения, при условии соответствия с требованиями п. 4.5 настоящего Положения.

5.6. Претендующий на назначение повышенной государственной академической

стипендии студент подает заявление установленной формы (Приложение 6) через сервис «Одно окно» на официальном сайте Университет vogu35.ru в срок до 5 февраля – по итогам зимней промежуточной аттестации, до 5 сентября – по итогам летней промежуточной аттестации.

5.7. Заявления, поступившие с нарушением установленных пунктом 5.6. сроков и(или) поступившие без подтверждающих основание документов, не рассматриваются на заседании стипендиальной комиссии университета. Документы, подтверждающие основания для назначения повышенной государственной академической стипендии, должны быть хорошо читаемы, иметь указания на дату, место проведения, уровень мероприятий/конкурсов/олимпиад и т.д., а также подписи и печати (если это предусмотрено). Комиссия вправе не рассматривать документы оформленные с нарушением установленных норм.

5.8. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, имеющим наибольший балл, согласно рейтингу по каждому направлению в установленных в п. 5.3 настоящего Положения пределах. В случае, если обучающийся подавал заявление по нескольким видам деятельности, то повышенная государственная академическая стипендия назначается по тому направлению, где он занял наивысшее место в рейтинге.

5.9. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

5.10. Выплата повышенной государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности.

6. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии студентам

6.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, относящимся к следующим категориям граждан:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

лица, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

лица, получившие государственную социальную помощь.

6.2. Государственная социальная стипендия назначается студенту приказом ректора на основании предоставленных в ОКО/Университетский колледж заявления (Приложение 7) и оригиналов документов, подтверждающих отнесение к указанным в п.6.1 категориям. В случае прохождения обучающимся практики в другом населённом пункте/регионе заявление и документы к нему направляются в электронном виде на официальную почту ОКО oko@vogu35.ru (для обучающихся по программам высшего образования) и на почту социального педагога Университетского колледжа college_vr@vogu35.ru (для обучающихся по программам среднего профессионального образования) с последующим предоставлением оригиналов документов.

6.3. Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 6.1 настоящего Положения, по последнее число месяца прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь). Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в ОКО/Университетский колледж документа, подтверждающего назначение/выплату государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

6.4. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 6.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

6.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения.

6.6. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

7. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам

7.1. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается студентам:

– обучающимся 1 и 2 курса по образовательным программам бакалавриата и специалитета;

– имеющим по итогам промежуточной аттестации оценки успеваемости «отлично», «хорошо и отлично» или «хорошо»;

– относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с п.6.1. настоящего Положения, а также студентам в возрасте до 20 лет, имеющим только одного родителя – инвалида I группы.

7.2. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается студенту приказом ректора на основании представленных документов, а также сведений об успеваемости обучающегося, согласно протоколам стипендиальных комиссий институтов.

7.3. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности и (или) со дня, следующего за днем прекращения действия основания ее назначения.

8. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам

8.1. Государственная стипендия аспирантам назначается аспирантам, обучающимся

6.2. Государственная социальная стипендия назначается студенту приказом ректора на основании предоставленных в ОКО/Университетский колледж заявления (Приложение 7) и оригиналов документов, подтверждающих отнесение к указанным в п.6.1 категориям. В случае прохождения обучающимся практики в другом населённом пункте/регионе заявление и документы к нему направляются в электронном виде на официальную почту ОКО oko@vogu35.ru (для обучающихся по программам высшего образования) и на почту социального педагога Университетского колледжа college_vr@vogu35.ru (для обучающихся по программам среднего профессионального образования) с последующим предоставлением оригиналов документов.

6.3. Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 6.1 настоящего Положения, по последнее число месяца прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь). Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в ОКО/Университетский колледж документа, подтверждающего назначение/выплату государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

6.4. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 6.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

6.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения.

6.6. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

7. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам

7.1. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается студентам:

– обучающимся 1 и 2 курса по образовательным программам бакалавриата и специалитета;

– имеющим по итогам промежуточной аттестации оценки успеваемости «отлично», «хорошо и отлично» или «хорошо»;

– относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с п.6.1. настоящего Положения, а также студентам в возрасте до 20 лет, имеющим только одного родителя – инвалида I группы.

7.2. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается студенту приказом ректора на основании представленных документов, а также сведений об успеваемости обучающегося, согласно протоколам стипендиальных комиссий институтов.

7.3. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности и (или) со дня, следующего за днем прекращения действия основания ее назначения.

8. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам

8.1. Государственная стипендия аспирантам назначается аспирантам, обучающимся

по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании решения стипендиальной комиссии института.

8.2. Государственная стипендия аспирантам назначается в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации.

8.3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого года обучения,

8.4. При назначении государственной стипендии аспирант должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

2) отсутствие академической задолженности.

8.5. Аспирантам может быть назначена именная стипендия. Порядок назначения, размер и порядок выплаты именной стипендии определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эту стипендию.

9. Стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

9.1. Стипендии назначаются студентам и аспирантам, обучающимся по программам высшего образования очной формы по направлениям подготовки и специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утвержденных Распоряжением Правительства РФ от 06.01.2015 г № 7–р «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики».

Численность стипендиатов определяется на основании квот, установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации на каждый учебный год.

9.2. Стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации назначаются в целях государственной поддержки талантливых студентов и аспирантов, имеющих особые достижения в научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями (Приложение 8) и Критериями для назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации (Приложение 9-10).

9.3. Для обучающихся на старших курсах устанавливается приоритет при отборе претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации.

9.4. Студенты и аспиранты, получающие указанные стипендии, не лишаются права на получение иных государственных стипендий.

9.5. Назначение стипендий Президента Российской Федерации осуществляется ежегодно, с 1 сентября соответствующего учебного года; стипендий Правительства Российской Федерации – 2 раза в год с 1 сентября по 31 января и с 1 февраля по 31 августа.

9.6. С целью проведения отбора и формирования списков претендентов на назначение стипендий в университете создается экспертная комиссия, которая является коллегиальным постоянно действующим органом.

9.7. Состав экспертной комиссии утверждается приказом ректора университета в срок до 1 сентября. Приказ о составе экспертной комиссии готовит ОКО с учетом представленных директорами институтов служебных записок.

9.8. В состав экспертной комиссии входят: проректор по образовательной и воспитательной деятельности (председатель), проректор по правовой, кадровой и организационной деятельности (заместитель председателя), проректор по экономической и финансовой деятельности, начальник ОКО (секретарь комиссии), представитель Отдела организации и сопровождения научной деятельности, представитель студенческого профкома, представитель объединенного совета обучающихся, заместитель директора по образовательной деятельности/ научной деятельности и представители студентов и аспирантов институтов, осуществляющих подготовку по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

9.9. Решения принимаются комиссией простым большинством голосов при условии присутствия на заседании более половины списочного состава комиссии. Решения экспертной комиссии оформляются протоколом (Приложение 11). Протокол готовится секретарем комиссии, утверждается председателем. Протоколы экспертных комиссий хранятся в ОКО согласно утвержденной номенклатуре дел.

9.10. Списки претендентов на стипендии Президента и Правительства готовит Отдел организации и сопровождению научной деятельности совместно с директорами институтов. Рейтинг претендентов с указанными баллами, а также документы, подтверждающие выдающиеся успехи обучающихся, передаются секретарю экспертной комиссии не позднее 3 дней до заседания экспертной комиссии.

9.11. Приказ на назначение стипендий Правительства Российской Федерации и Президента Российской Федерации готовит ОКО в установленные Минобрнауки сроки.

10. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации

10.1. Претендентами на стипендию Президента Российской Федерации и стипендию Правительства Российской Федерации являются студенты и аспиранты очной формы обучения, выдающиеся успехи которых в учебе и научных исследованиях подтверждены дипломами (или другими документами) победителей всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, фестивалей или являющиеся авторами открытий, двух и более изобретений, научных статей в центральных изданиях Российской Федерации и за рубежом.

10.2. Студенты и аспиранты, получающие вышеуказанные государственные стипендии, не лишаются права на получение иных государственных стипендий.

10.3. Список претендентов на назначение стипендий готовит Отдел организации и сопровождения научной деятельности совместно с директорами институтов. Необходимый пакет документов на каждого претендента передаётся в ОКО для занесения информации на сайт ined.ru и направления заявки в Минобрнауки в установленные сроки.

10.4. Списки кандидатов на получение указанных стипендий утверждаются на заседании Ученого совета университета, согласовываются с советом ректоров Вологодской области.

10.5. Назначение государственных стипендий производится Министерством науки и высшего образования Российской Федерации ежегодно с 1 сентября на один учебный год.

10.6. По представлению Ученого совета университета Министерство науки и высшего образования Российской Федерации может досрочно лишить аспирантов и студентов стипендии.

11. Порядок назначения и выплаты стипендий слушателям подготовительного отделения, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета

11.1. Стипендии слушателям подготовительного отделения, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначаются в соответствии с частью 14 статьи 36 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

11.2. Стипендия слушателям подготовительного отделения назначается на весь период обучения на основании приказа ректора университета, проект которого готовит Центр развития современных компетенций детей «ДНК им. С.В. Ильюшина».

11.3. Выплата стипендии слушателям подготовительного отделения осуществляется ежемесячно и прекращается с момента отчисления слушателя из университета.

12. Порядок назначения и выплаты стипендии Губернатора области студентам, обучающимся по программам высшего образования и аспирантам

12.1. Стипендия Губернатора области назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения по программам высшего образовании, которые достигли высоких показателей в учебе и значимых результатов в научной, спортивной, творческой или общественной деятельности в следующем порядке.

12.1.1. В целях определения претендентов на назначение стипендий Губернатора области проводится отбор обучающихся согласно критериям, указанным в Приложении 12 к настоящему Положению:

Управлением воспитательной и спортивной деятельности – по общественной, спортивной и культурно-творческой деятельности;

Отдел по организации и сопровождению научной деятельности – по научно-исследовательской деятельности.

Все претенденты на стипендию Губернатора в течение 2 последних семестров должны иметь оценки «хорошо» и «отлично» и не иметь академической задолженности.

12.1.2. Сформированный список претендентов (Приложение 13) согласовывается с директорами институтов (директор института подтверждает успеваемости обучающихся). В случае необходимости список корректируется.

12.1.2. Сформированный список претендентов (Приложение 13), а также пакет документов на каждого претендента на назначение стипендии Губернатора области, передаётся в ОКО в срок до 1 августа.

Пакет документов включает в себя:

- копии документов, подтверждающих особые достижения обучающегося в одном или нескольких направлениях деятельности;
- согласие на обработку данных (Приложение 14);
- сведения об открытом в банке номере лицевого счета.

12.1.3. Конкурсный отбор претендентов на получение стипендии Губернатора области из числа студентов осуществляется Стипендиальной комиссией университета (п.3.9). В соответствии с критериями, установленными Положением в рамках установленной Департаментом образования Вологодской области квоты.

12.1.4. Назначение стипендий Губернатора области производится на основании распоряжения Губернатора области на один учебный год с 1 сентября включая каникулы (студентам выпускных курсов – до завершения обучения.

12.2. Стипендия Губернатора области назначается аспирантам, обучающимся по очной форме обучения, достигшим выдающихся успехов в фундаментальных науках, прикладных научных исследованиях и научных разработок, направленных на развитие социально-экономического потенциала Вологодской области в следующем порядке.

12.2.1. В целях определения претендентов на назначение стипендий Губернатора области Отдел по организации и сопровождению научной деятельности проводит отбор обучающихся согласно критериям, указанным в Приложении 12 к настоящему Положению и

согласовывает кандидатуры из числа аспирантов с директорами институтов.

12.2.2. Сформированный список претендентов (Приложение 13), а также пакет документов на каждого претендента на назначение стипендии Губернатора области, передаётся в ОКО в срок до 1 августа.

Пакет документов включает в себя:

- копии документов, подтверждающих особые достижения обучающегося в одном или нескольких направлениях деятельности;
- согласие на обработку данных (Приложение 14);
- сведения об открытом в банке номере лицевого счета;
- характеристика, содержащая информацию, соответствующую критериям отбора, установленным в Приложении 12 *(готовит научный руководитель)*;
- список публикаций по теме диссертационного исследования с приложением их копии и/или копий патентов или копий зарегистрированных заявок на изобретение с приложением соответствующих описаний (копии заверяются в Отделе организации и сопровождения научной деятельности).

12.2.3. Конкурсный отбор претендентов на получение стипендии Губернатора области из числа аспирантов осуществляется стипендиальной комиссией при Губернаторе в срок до 1 октября.

12.2.4. Назначение стипендий Губернатора области производится на основании распоряжения Губернатора области на один учебный год с 1 октября (в соответствии с календарным учебным графиком).

12.3. Выдвижение претендентов на назначение стипендий Губернатора области осуществляется Ученым советом университета. Выписки из решений Ученого совета направляются в Департамент образования области до 10 сентября текущего учебного года.

12.4. Обучающиеся, получающие стипендии Губернатора области, не лишаются права на получение иных видов стипендий.

12.5. Выплата стипендий Губернатора области прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из университета;
- неудовлетворительного результата промежуточной аттестации по одному учебному предмету образовательной программы или непрохождения студентов промежуточной аттестации без уважительных причин;
- неисполнения или нарушения Устава университета;
- выезда на постоянное место жительства за пределы Вологодской области *(для аспиранта)*.

12.6. При наличии оснований для прекращения выплаты стипендии Губернатора области ОКО готовит соответствующее представление Ученого совета университета с приложением подтверждающих документов и направляет в Департамент образования области в течение 15 дней с момента возникновения указанных оснований.

12.7. Выплата стипендии Губернатора области прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли основания для прекращения выплаты.

13. Иные меры социальной поддержки обучающихся

13.1. Пособия, компенсационные выплаты и иные меры социальной поддержки обучающимся назначаются в соответствии с действующим законодательством и выплачиваются на основании приказа ректора университета.

13.2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме, выплачивается:

ежегодное пособие в размере 3-месячной государственной социальной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

единовременное денежное пособие (при выпуске);

ежемесячные компенсационные выплаты для приобретения питания, одежды,

обуви и мягкого инвентаря, стоимости месячного студенческого проездного билета;

компенсационные выплаты для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования (при выпуске), стоимости проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), стоимости проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

13.3. Ежемесячные компенсационные выплаты стоимости месячного студенческого проездного билета отдельным категориям обучающихся назначаются в соответствии с порядком реализации закона области от 22.12.2005 г. №1395-ОЗ «О компенсации стоимости месячного студенческого проездного билета отдельным категориям студентов».

Право на частичную компенсацию стоимости месячного студенческого проездного билета имеют лица из малоимущих семей и малоимущие одиноко проживающие граждане, обучающиеся по очной форме обучения.

Частичная компенсация стоимости месячного студенческого проездного билета предоставляется студентам в период учебного года согласно учебному плану образовательной организации по конкретному направлению подготовки (специальности), исключая период летних каникул.

13.4. Женщинам, обучающимся по очной форме обучения, назначается и выплачивается пособие по беременности и родам за календарные дни, приходящиеся на период отпуска по беременности и родам.

13.5. Пособие по беременности и родам выплачивается за период отпуска по беременности и родам продолжительностью семьдесят (в случае многоплодной беременности - восемьдесят четыре) календарных дней до родов и семьдесят (в случае осложненных родов - восемьдесят шесть, при рождении двух и более детей - сто десять) календарных дней после родов.

13.6. Женщины, обучающиеся по очной форме обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вставшие на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (до 12 недель), имеют право на единовременное пособие дополнительно к пособию по беременности и родам.

13.7. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается и выплачивается одновременно с пособием по беременности и родам.

13.8. Для назначения и выплаты пособия по беременности и родам и единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, в ОКО/Университетский колледж представляются документы, предусмотренные Порядком и условиями назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 23.12.2009 № 1012н.

13.9. Пособие по беременности и родам и единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается приказом ректора, проект которого готовит ОКО/Университетский колледж не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) заявления на предоставление академического отпуска по беременности и родам со всеми необходимыми документами.

13.10. Пособие по беременности и родам и единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, выплачиваются в размерах, установленных в соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995
№ 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей, за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, выделяемых образовательным организациям на выплату стипендий.

13.11. Студентам, обучающимся по программам высшего профессионального образования за счет средств гранта в форме субсидий некоммерческим

образовательным организациям, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение затрат по подготовке специалистов (далее – студенты, обучающиеся по гранту в форме субсидии из областного бюджета) выплачиваются денежная выплата в размере академической стипендии, установленной приказом ректора, в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Положения.

14. Стипендиальное обеспечение студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета

14.1. Студентам, обучающимся по программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета выплачивается государственная академическая и (или) государственные социальные стипендии в размерах и порядке, установленным законом области от 17.07.2013 года № 3141-ОЗ «О среднем профессиональном образовании в Вологодской области».

Приложение 1
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Вологодский государственный университет»

(ВоГУ)

ПРОТОКОЛ

заседания стипендиальной комиссии _____ института/
Университетского колледжа

_____ № ___
дата

Председатель – И.О. Фамилия
Секретарь – И.О. Фамилия
Присутствовали:
Кворум соблюден

ПОВЕСТКА заседания:
1.
2.
3. …

1. СЛУШАЛИ: _____ о назначении государственных академических стипендий студентам _____ института/Университетского колледжа очной формы, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального/областного бюджета

РЕШЕНИЕ: В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся, утвержденным приказом ректора от _____ №_____на основании решения Ученого совета от _____ (протокол _____ №___)

1. Назначить государственную академическую стипендию по итогам зимней/летней промежуточной аттестации студентам очной формы, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального/областного бюджета, согласно приложению № 1.

Председатель И.О. Фамилия
Секретарь И.О. Фамилия

Приложение к протоколу
стипендиальной комиссии
_____института/
Университетского колледжа
от _____ №
_____

Список студентов
на назначение государственной академической стипендии

№ п/п	Ф.И.О. студента	Группа	Период назначения *	Итоги промежуточной аттестации *(отлично, хорошо и отлично, хорошо)*
1.				
2.				
...				

*согласно учебному календарному графику

Директор института И.О. Фамилия

Приложение 2
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

П Р О Т О К О Л
заседания стипендиальной комиссии университета

_____ № __

Председатель – И.О. Фамилия
Секретарь – И.О. фамилия
Члены комиссии:

Кворум соблюден

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Назначение повышенных государственных академических стипендий студентам ВоГУ по итогам летней/зимней промежуточной аттестации с _____.

Секретарь стипендиальной комиссии университета И.О. Фамилия

РЕШИЛИ:

1. В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных мерах социальной поддержки

1) Назначить повышенную государственную академическую стипендию студентам на период в соответствии с календарным учебным графиком согласно приложению 1.
2) Отказать в назначении повышенной государственной академической стипендии студентам согласно приложению 2.

Результаты голосования: «за» - ___ , «против» - ___, «воздержались» - ___

Председатель _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Секретарь _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение
к протоколу стипендиальной
комиссии университета

Список
студентов на назначение повышенной государственной академической стипендии
за особые достижения

в учебной деятельности

№ п/п	ФИО студента	Институт	Группа	Баллы

в научно-исследовательской деятельности

№ п/п	ФИО студента	Институт	Группа	Баллы

в общественной деятельности

№ п/п	ФИО студента	Институт	Группа	Баллы

в культурно-творческой деятельности

№ п/п	ФИО студента	Институт	Группа	Баллы

в спортивной деятельности

№ п/п	ФИО студента	Институт	Группа	Баллы

Секретарь стипендиальной комиссии _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение 3
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в учебной деятельности

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок "отлично"		
Оценки «отлично»	8	Копия зачетной книжки за весь период обучения, заверенная директором института
2. Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы		
Уровень наград:		Копия диплома/ грамоты/ благодарности за участия и т.п.
Международный:		
– 1-ое место;	20	
– 2-ое место;	19	
– 3-е место.	18	
Всероссийский:		
– 1-ое место;	18	
– 2-ое место;	17	
– 3-е место.	16	
Ведомственный:		
– 1-ое место;	16	
– 2-ое место;	15	
– 3-е место.	14	
Региональный:		
– 1-ое место;	14	
– 2-ое место;	13	
– 3-е место.	12	
ВоГУ:		
– 1-ое место;	10	
– 2-ое место;	9	
– 3-е место.	8	
3. Признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии		
Уровни проведения олимпиад, конкурсов		Копия диплома/ грамоты/

и т.п.: Международный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место. Всероссийский: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место. Ведомственный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место. Региональный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место. ВоГУ: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место.	20 19 18 18 17 16 16 15 14 14 13 12 10 9 8	благодарности за участия и т.п.

Примечание:

1. Рейтинг участника определяется на основе общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями (п.п. 1,2,3).
2. Оценки «отлично» подразумевают результаты экзаменов, защиты КП и КР, практик.
3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год, средний балл за весь период обучения), в том числе участие в предметных олимпиадах, конкурсах и т.п.

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в научно-исследовательской деятельности

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии награды (приза) за результаты НИР:		
1.1. Патент, свидетельство	20	Копия охранного документа на объекты интеллектуальной собственности
1.2. Грант на выполнение НИР	20	Копия документа, подтверждающего выделение гранта
1.3. Награды (приза) за результаты НИР – участие в конкурсах/выставках/олимпиадах научно-исследовательского		– копия диплома/грамоты за призовое место (1,2,3) или диплом I, II, III степени; копия диплома лауреата;

характера/ конференциях, проводимых на базе образовательных организаций высшего образования, научных/научно-исследовательских организаций, а также организаций, подведомственных органам власти различного уровня: 1.3.1. Международный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место; – лауреат; 1.3.2. Всероссийский/межрегиональный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место; – лауреат; 1.3.3. Региональный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место; – лауреат; 1.3.4. Муниципальный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место; – лауреат; 1.3.5. ВоГУ/вузовский: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место; – лауреат.	

алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

4. Комиссия вправе исключать из списка представленных документов публикации с аналогичным названием и содержанием.

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в общественной деятельности

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием (в том числе участие обучающегося в качестве общественного наблюдателя на ОГЭ и ЕГЭ)		
Уровни участия в организации мероприятия: Организаторы мероприятия – Международный; – Всероссийский; – Региональный; – Городской (межвузовский)/районный; – ВоГУ; – Институт; – Общежитие Волонтеры – Международный; – Всероссийский; – Региональный; – Городской (межвузовский)/районный; – ВоГУ; – Институт; – Общежитие	 15 13 11 9 15 10 8 8 7 6 5 7 5 4	Государственные и ведомственные награды РФ (орден, нагрудный знак, медаль) Грамота Благодарственное письмо Благодарность Диплом Программа Приглашение Приказ ректора/распоряжение директора института о вынесении благодарности
Систематическое участие в руководстве – объединенного совета обучающихся ВоГУ, – студенческого профкома ВоГУ, – штаба студенческих отрядов ВоГУ – и т.д. Систематическое участие в руководстве: – профбюро института; – студенческого совета института / общежития; – студенческого отряда;	15 10	Справка/выписка из протокола/решение соответствующей общественной организации Служебная записка/письмо должностного лица* Приказ

Систематическое участие в деятельности студ. объединений: – объединенного совета обучающихся ВоГУ, студ. профкома ВоГУ; – профбюро института; – студенческого совета института / общежития; – студенческого отряда (в т.ч. спасательного, волонтерского); – иных общественных организаций ВоГУ.	5	
2. Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно-значимых мероприятий, общественной жизни образовательной организации		
– разработка и администрирование сайта/группы или страницы в социальной сети института/университета/общественной организации; – создание теле- и/или радиопрограммы, видеоблога, ведение отдельных рубрик в социальных сетях; – редактор газеты (журнала); – создание фото- и/или видеоотчетов с общественно-значимых мероприятий; – наличие публикаций в университетских изданиях/социальных сетях.	15 12 12 8 5	Благодарность Благодарственное письмо Служебная записка/письмо должностного лица* Копия публикации

Примечание:

1. Рейтинг участника определяется на условии общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.

2. Систематическое участие студента определяется наличием у него не менее 2 грамот / благодарностей / дипломов и т.п. в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии (п.п. 1,2,):

–при систематическом участии в форме разового проведения / обеспечения проведения / информационного обеспечения общественно-значимых мероприятий различного уровня количество баллов определяется как среднее арифметическое значений по каждому уровню участия;

–при систематическом участии (2 и более раз) в проведении / обеспечении проведения / информационному обеспечению общественно-значимых мероприятий одного уровня принимается соответствующее значение оценки;

–при систематическом участии в проведении / обеспечении проведения / информационному обеспечению нескольких общественно-значимых мероприятий различного уровня (по каждому 2 и более раз) количество баллов определяется как алгебраическая сумма баллов за каждый уровень.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

**начальника Управления воспитательной и спортивной деятельности, специалиста по работе с молодежью института, председателя профкома/заместитель председателя по студенческим вопросам.*

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в культурно-творческой деятельности

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного мероприятия.		
Уровни проведения мероприятия:		Копия диплома/ грамоты/ благодарности конкурса, смотра или иного аналогичного мероприятия
1.1. Международный:		
– Гран-При;	20	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	19,5	
– Лауреат II степени;	19	
– Лауреат III степени;	18,5	
– Дипломант I степени;	18	
– Дипломант II степени;	17	
– Дипломант III степени.	16	
1.2. Всероссийский:		
– Гран-При;	16	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	15,5	
– Лауреат II степени;	15	
– Лауреат III степени;	14,5	
– Дипломант I степени;	14	
– Дипломант II степени;	13	
– Дипломант III степени.	12	
1.3. Ведомственный:		
– Гран-При;	14	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	13,5	
– Лауреат II степени;	13	
– Лауреат III степени;	12,5	
– Дипломант I степени;	12	
– Дипломант II степени;	11	
– Дипломант III степени.	10	
1.4. Региональный:		
– Гран-При;	12	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	11,5	
– Лауреат II степени;	11	
– Лауреат III степени;	10,5	
– Дипломант I степени;	10	
– Дипломант II степени;	9	
– Дипломант III степени.	8	
1.5. Городской/районный:		
– Гран-При;	10	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	9,5	
– Лауреат II степени;	9	

– Лауреат III степени; – Дипломант I степени; – Дипломант II степени; – Дипломант III степени. 1.6. ВоГУ/институтский/Университетский колледж/Общежитие: – Гран-При; – Лауреат I степени/лауреат/победитель; – Лауреат II степени; – Лауреат III степени; – Дипломант I степени; – Дипломант II степени; – Дипломант III степени.	8,5 7 6 5 7 6,5 6 5,5 5 4,5 4	
2. Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства		
2.1. Литературное произведение, драматическое, музыкально-драматическое произведение, сценарное произведение, хореографическое произведение, пантомимы, музыкальное произведение с текстом или без текста, аудиовизуальное произведение; 2.2. Произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения.	4 2	Копия диплома (грамоты, благодарности), копия публикации, книги, программы и т.п.
3. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально		
3.1. Международный уровень 3.2. Всероссийский уровень 3.3. Ведомственный 3.4. Региональный уровень 3.5. Городской уровень/районный 3.6.Университетский уровень 3.7. Институтский уровень	10 9 8 6 4 2 1	Копия диплома, грамоты, благодарности, сертификата участника, служебная записка должностного лица, программа мероприятия и т.п.

Примечание:

1. Рейтинг участника определяется на условии общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.

2. Систематическое участие студента определяется наличием у него не менее 2 грамот / благодарностей / дипломов и т.п. в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии (п.3):

– при систематическом участии в форме разового проведения / обеспечения проведения культурно-творческих мероприятий различного уровня количество баллов определяется как среднее арифметическое значений по каждому уровню участия;

– при систематическом участии (2 и более раз) в проведении / обеспечении проведения культурно-творческих мероприятий одного уровня принимается соответствующее значение оценки;

– при систематическом участии в проведении / обеспечении проведения нескольких культурно-творческих мероприятий различного уровня (по каждому 2 и более раз) количество баллов определяется как алгебраическая сумма баллов за каждый уровень.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в спортивной деятельности

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом в течение года, предшествующих назначению стипендии, **награды/приза** за результаты спортивной деятельности		
Победители, призеры соревнований (уровень): 1.1. Международный: - чемпионат мира/кубок мира: золото; серебро; бронза. - чемпионат Европы/кубок Европы: золото; серебро; бронза. - универсиада: золото; серебро; бронза. 1.2. Всероссийский: - чемпионат России/кубок России: золото; серебро; бронза. 1.3. СЗФО/других округов: 1 место; 2 место; 3 место. 1.4. Региональный (Вологодская область)/других субъектов РФ: 1 место; 2 место; 3 место.	 20 19 18 18 17 16 15 14 13 16 15 14 12 11 10 10 9 8	Грамоты, дипломы, протоколы соревнований, в т.ч. –федерациями по видам спорта; –Департаментом по физической культуре и спорту Вологодской области; –Центром спортивной подготовки команд Вологодской области; –городским комитетом по физической культуре администрации г.Вологды; –копии протоколов соревнований ВоГУ, заверенные заведующей кафедрой физической культуры.

1.5. Городской/районный: 1 место; 2 место; 3 место. 1.6. ВоГУ/других вузов: 1 место; 2 место; 3 место.	 8 6 5 3 2 1	
Получение спортивных званий и разрядов, как награда за спортивные достижения 1. МСМК; 2. МС; 3. КМС; 4. 1 разряд.	 20 15 10 6	
2. Систематическое **участие** студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и/или иных общественно значимых спортивных мероприятиях:		
Уровень проведения: 3.1. Международный; 3.2. Всероссийский; 3.3. СЗФО/других округов; 3.4.Региональный (Вологодская область)/других субъектов РФ; 3.5. Городской/районный; 3.6. ВоГУ/других вузов	 7 6 5 4 2 1	Копия диплома, грамоты, благодарности, сертификата участника, служебная записка должностного лица, программа мероприятия и т.п.
3. Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.		
	5	приказ «О награждении знаками отличия», знак отличия, удостоверение.

Примечание:

1. Рейтинг участника определяется на условии общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.

2. Систематическое участие студента определяется наличием у него не менее 2 грамот / дипломов /протоколов соревнований в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии (п.3):

– при систематическом участии в форме разового участия в спортивных мероприятиях различного уровня количество баллов определяется как среднее арифметическое значений по каждому уровню участия;

– при систематическом участии (2 и более раз) в спортивных мероприятиях одного уровня принимается соответствующее значение оценки;

– при систематическом участии в нескольких спортивных мероприятиях различного уровня (по каждому 2 и более раз) количество баллов определяется как алгебраическая сумма баллов за каждый уровень.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

Приложение 4
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

СВЕДЕНИЯ
о количестве претендентов на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в различных сферах деятельности по итогам летней/зимней экзаменационной сессии
20___-20___ учебного года

Категория	ВСЕГО, чел.	в том числе, чел.:						
		ИСИ	ИСиГН	ИКиТ	ИМЕиКН	ИМЭиТ	ИППиФВ	ИУЭиЮ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
за достижения в учебной деятельности								
за достижения в научно-исследовательской деятельности								
за достижения в общественной деятельности								
за достижения в культурно-творческой деятельности								
за достижения в спортивной деятельности								
ИТОГО:								

Секретарь стипендиальной комиссии Университета И.О. Фамилия

_____
(дата)

Приложение 5
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

ПРИКАЗ

_____ № ___

О назначении повышенных государственных
академических стипендий

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся, утвержденным приказом ректора от _____г. № _____ на основании решения Ученого совета от _____ г. (протокол № ___), на основании протокола стипендиальной комиссии университета от _____ г. № ___

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить повышенную государственную академическую стипендию студентам университета на срок в соответствии с календарным учебным графиком согласно приложениям 1-7 к настоящему приказу.

2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности выплаты и перерасчет производить с учетом районного коэффициента 1,15 из средств в виде субсидий на иные цели (код 01-10) по КВР 340 «Стипендии».

Ректор И.О. Фамилия

Приложение № ___
к приказу ректора
от _____№_____

Список студентов _____ института
на назначение повышенной государственной академической стипендии за особые достижения

№ п/п	Ф.И.О. студента	Группа	Вид деятельности	Категория	Размер, руб.	Период назначения стипендии
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						

Приложение 6
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

В стипендиальную комиссию университета

студента _____ группы

Институт _____

_____
(ФИО студента)

_____
(контактный номер телефона)

_____
(e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ*

Прошу назначить мне повышенную государственную академическую стипендию за достижения в _____ деятельности.

Документы, подтверждающие особые достижения, прилагаю.

Приложения:

1 _____

2 _____

...

С требованиями Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных мерах социальной поддержки ознакомлен.

Письменный ответ на настоящее заявление не требуется.
Информирование о результате рассмотрения заявления производится посредством размещения списков обучающихся, которым назначена повышенная государственная академическая стипендия, на стендах директората института /отдела кадров обучающихся.

« » _____ 20 г.

_____ _____ _____ _____ _____
(подпись студента) (ФИО студента)

** заявление формируется автоматически через сервис «Одно окно»*

Приложение 7
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

Проректору по образовательной и
воспитательной деятельности ВоГУ
Виноградовой С.Б.

от _____
ФИО студента (полностью)
обучающегося в группе _____
(наименование группы)
института_____
(наименование института)
контактные телефоны _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию.

Документы для назначения государственной социальной стипендии прилагаются.

Письменный ответ на настоящее заявление не требуется.

_____ _____(_____)
дата подпись

Приложение 8
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

Требования к претендентам на назначение Стипендии Президента РФ и Правительства РФ для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим **приоритетным** направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

	Стипендии Президента РФ	**Стипендия Правительства РФ**
	Студенты: А + один или несколько из Б, В, Г, Д Студенты: два или более критерия из Б, В, Г, Д	Студенты и аспиранты 1-го курса: А +о дин или несколько из Б, В, Г Студенты и аспиранты 2-го и последующих курсов: А + один или несколько из Б
А	***Обучающиеся 2-го и последующих курсов:*** 1) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» в течение года, предшествующего назначению стипендии; 2) не менее 50% оценок «отлично» от общего количества полученных оценок по итогам промежуточной аттестации, полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии; 3) отсутствие академической задолженности за весь период обучения. ***Обучающиеся 1-го курса магистратуры:*** 1) не менее 50% оценок "отлично" от общего количества оценок в приложении к диплому бакалавра или диплому специалиста; 2) отсутствие оценок «удовлетворительно» в приложении к диплому бакалавра / специалиста.	1) не менее 50 % оценок "отлично" от общего количества полученных оценок; 2) отсутствие оценок "удовлетворительно", полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии;
Б	признание обучающегося победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных **в течение двух лет**, предшествующих назначению стипендии;	достижение **в течение 2 лет**, предшествующих назначению стипендии, следующих результатов: • получение награды (приза) за проведение НИР; • получение документа, удостоверяющего исключительное право студента или аспиранта на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство); • получение гранта на выполнение НИР; • признание студента или аспиранта победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады или олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов и аспирантов;

В	получение обучающимся **в течение двух лет**, предшествующих назначению стипендии: • награды (приза) за результаты НИР, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или иной организацией; • документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство); • гранта на выполнение НИР, в том числе содержащей информацию ограниченного доступа;	достижение **в течение 1 года**, предшествующего назначению стипендии, следующих результатов: • наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании организации. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа; • публичное представление студентом или аспирантом результатов НИР (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном), проводимых организацией);
	[illegible] или ведомственном издании в течение одного года, предшествующего назначению стипендии. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;	[illegible] получения в течение года, предшествующего назначению стипендии: • балла ЕГЭ 80 и более по общеобразовательному предмету, соответствующему приоритетному вступительному испытанию, установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность; • документа, подтверждающего, что обучающийся является победителем олимпиады школьников либо заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, проводимых в соответствии с порядком, установленным МОН, профиль которых должен соответствовать специальностям и (или) направлениям подготовки. • не менее 50 % оценок "отлично" от общего количества оценок при отсутствии оценок "удовлетворительно" по результатам ГИА по образовательным программам предыдущего уровня высшего образования при условии продолжения обучения по приоритетным направлениям подготовки
Д	иное публичное представление обучающимся **в течение одного года**, предшествующего назначению стипендии, результатов НИР, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня.	

Приложение 9
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

Критерии для назначения стипендии Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом или аспирантом в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии		
1.1. Патент, свидетельство	20	Копия охранного документа на объекты интеллектуальной собственности
1.2. Грант на выполнение НИР	20	Копия документа, подтверждающего выделение гранта
1.3. Награды (приза) за результаты НИР (согласно уровням):		Копия диплома (грамоты); копия документа, подтверждающего награждение медалью
1.3.2. Международный:		Копия приказа ректора и т.п.
– 1-ое место;	19	
– 2-ое место;	18	
– 3-е место.	17	
1.3.2. Всероссийский:		
– 1-ое место;	17	
– 2-ое место;	16	
– 3-е место.	15	
1.3.3.Ведомственный:		
– 1-ое место;	15	
– 2-ое место;	14	
– 3-е место.	13	
1.4. Признание победителем или призером олимпиады, конкурса,соревнования,состязания, иного мероприятия направленного на выявление учебных достижений (согласно уровням):		
1.4.1. Международный:		
– 1-ое место;	19	
– 2-ое место;	18	
– 3-е место.	17	
1.4.2. Всероссийский:		
– 1-ое место;	17	
– 2-ое место;	16	
– 3-е место.	15	

2. Наличие у студента или аспиранта в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии		
2.1. В журналах, входящих в базы данных Web of Science, Scopus 2.2. В журналах, входящих в перечень ВАК 2.3. В иных изданиях (согласно уровням): 2.3.1. Международные 2.3.2. Всероссийские 2.3.3.Ведомственные	20 18 10 8 6	Копия публикаций с выходными данными издания
3. Публичное представление студентом или аспирантом в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (согласно уровням))		
3.1 Международный 3.2 Всероссийский 3.3 Ведомственный	10 8 6	Копия сертификата, программы

Примечание:

1. Если представленный результат НИР получен коллективом авторов, то количество баллов одного автора определяется в соответствии с долевым участием.
2. Рейтинг участника определяется на условии общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.
3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

Приложение 10

к Положению о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся

Критерии для назначения стипендии Правительства Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом или аспирантом в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии		
1.1. Патент, свидетельство	20	Копия охранного документа на объекты интеллектуальной собственности
1.2. Грант на выполнение НИР	20	Копия документа, подтверждающего выделение гранта
1.3. Награды (призы) за результаты НИР (согласно уровням)		Копия диплома (грамоты); копия документа, подтверждающего награждение медалью Копия приказа ректора и т.п.
1.3.1. Международный:		
– 1-ое место;	19	
– 2-ое место;	18	
– 3-е место	17	
1.3.2. Всероссийский:		
– 1-ое место;	17	
– 2-ое место;	16	
– 3-е место	15	
1.3.3. Ведомственный/региональный:		
– 1-ое место;	15	
– 2-ое место;	14	
– 3-е место	13	
1.4. Признание победителем или призером олимпиады, конкурса,соревнования,состязания,иного мероприятия, направленного на выявление ученых достижений (согласно уровням)		
1.4.1. Международный:		
– 1-ое место;	19	
– 2-ое место;	18	
– 3-е место	17	
1.4.2. Всероссийский:		
– 1-ое место;	17	
– 2-ое место;	16	
– 3-е место	15	
1.4.3. Ведомственный /региональный:		
– 1-ое место;	15	
– 2-ое место;	14	

– 3-е место;	13	
1.4.4. ВоГУ:		
– 1-ое место;	10	
– 2-ое место;	9	
3-е место.	8	
2. Наличие у студента или аспиранта в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии		
2.1. В журналах, входящих в базы данных Web of Science, Scopus	20	Копия публикаций с выходными данными издания
2.2. В журналах, входящих в перечень ВАК	18	
2.3. В иных изданиях (согласно уровням)		
2.3.1. Международные;	10	
2.3.2. Всероссийские;	8	
2.3.3.Ведомственные /региональные	6	
3. Публичное представление студентом или аспирантом в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (согласно уровням))		
3.1 Международный	10	Копия сертификата, программы
3.2 Всероссийский	8	
3.3 Ведомственный /региональный	6	

Примечание:

1.Если представленный результат НИР получен коллективом авторов, то количество баллов одного автора определяется в соответствии с долевым участием.

2. Рейтинг достижений определяется на условии общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

Приложение 11
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

ПРОТОКОЛ
Экспертной комиссии университета

_____ № __

Председатель – И.О. Фамилия
Секретарь – И.О. Фамилия
Члены комиссии:

Повестка дня:
1. О назначении стипендий Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики на _____ учебный год.
2. О назначении стипендий Правительства Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики на __ семестр _____ учебного года.

1. СЛУШАЛИ: _____ о кандидатурах на назначение стипендий Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики на _____ учебный год.
РЕШИЛИ:

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных мерах социальной поддержки, утвержденным приказом ректора от _____ г. № _____, приказом Минобрнауки России от _____ № _____ «Об установлении и распределении квот на стипендии Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, на _____ учебный год»

1. Назначить стипендии Президента Российской Федерации студентам, обучающимся по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, в размере _____ рублей ежемесячно на период с _____ г. по _____ г.:

	ФИО обучающегося	Институт	Группа	Баллы
1.				
...				

2. Отказать в назначении стипендии Президента Российской Федерации студентам, обучающимся по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики:

	ФИО обучающегося	Институт	Группа	Баллы
1.				
...				

2. СЛУШАЛИ: _____ о кандидатурах на назначение стипендий Правительства Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики на ___ семестр _____ учебный год.

РЕШИЛИ:

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных мерах социальной поддержки, утвержденным приказом ректора от _____ г. № _____, приказом Минобрнауки России от _____ г. № _____ «Об установлении и распределении квот на стипендии Правительства Российской Федерации для студентов и аспирантов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, на _____ учебный год»

1. Назначить стипендии Правительства Российской Федерации студентам, обучающимся по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, в размере _____ рублей ежемесячно на период с _____ г. по _____ г.:

	ФИО обучающегося	Институт	Группа	Баллы
1.				
...				

2. Отказать в назначении стипендии Правительства Российской Федерации студентам, обучающимся по направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики:

	ФИО обучающегося	Институт	Группа	Баллы
2.				
...				

Председатель _____ И.О. Фамилия

Секретарь _____ И.О. Фамилия

Приложение 12
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

Критерии для назначения стипендии Губернатора области студентам

Достижения	Кол-во баллов	Подтверждающий документ
Научно-исследовательская деятельность		
1. Получение студентом в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии		
1.1. Патент, свидетельство	20	Копия охранного документа на объекты интеллектуальной собственности
1.2. Грант на выполнение НИР	20	
1.3. Награды (при [illegible] за результаты НИР, участие в конкурсах, конференциях, выставках (согласно уровню):		Копия документа, подтверждающего выделение гранта Копия диплома (грамоты); копия документа, подтверждающего награждение медалью Копия приказа ректора и т.п.
1.3.1. Международный:		
– 1-ое место	19	
– 2-ое место	18	
– 3-е место	17	
1.3.2. Всероссийский:		
– 1-ое место	17	
– 2-ое место	16	
– 3-е место	15	
1.3.3. Региональный:		
– 1-ое место	15	
– 2-ое место	14	
– 3-е место	13	
2. Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании в течение года, предшествующего назначению стипендии Губернатора области		
2.1. Международные	10	Копия публикаций с выходными данными издания *(заверяется зав. кафедрой)*
2.2. Всероссийские	9	
2.3.Ведомственные и региональные.	8	
Общественная деятельность		
1. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению стипендии Губернатора, в организации и проведении общественно значимой мероприятий социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера		
Уровни организации мероприятия: Организатор мероприятия		Государственные и ведомственные награды РФ (орден, нагрудный знак, медаль) Грамота Благодарственное письмо Благодарность Диплом Программа
– Международный;	20	
– Всероссийский;	18	
– Региональный	16	
– Городской (межвузовский, вузовский);	14	

Волонтеры – Междун[illegible]ий; – Всеросс[illegible]й; – Регионал[illegible]; – Городск[illegible] (межвузовский) [illegible]ный	 16 14 12 10	Приглашение Приказ
Творческая деятельность		
1. Получ[illegible] студентом в течение года, предшествующего назначению стипендии Губернатора, н[illegible] (призе) за результаты культурно-творческой деятельности, в том числе в рамках [illegible]рса, смотра и иного мероприятия.		
Уровни [illegible] проведения мероприятия:		Копия диплома/ грамоты/ благодарности конкурса, смотра или иного аналогичного мероприятия
1.1. Междун[illegible]й:		
– Гран-Пр[illegible]	20	
– Лауреат [illegible] степени/лаур[illegible]едитель;	19,5	
– Лауреат [illegible]ени;	19	
– Лауреат [illegible]пени;	18,5	
– Диплом[illegible]степени;	18	
– Диплом[illegible]степени;	17	
– Диплом[illegible] степени;	16	
1.2. Всеросс[illegible]		
– Гран-П[illegible]	16	
– Лауреат [illegible]едитель; степени/лаур[illegible]	15,5	
– Лауреат [illegible]ени;	15	
– Лауреат [illegible]пени;	14,5	
– Диплом[illegible]степени;	14	
– Диплом[illegible]степени;	13	
– Диплом[illegible] степени;	12	
1.3. Ведомст[illegible]	14	
– Гран-П[illegible]	13,5	
– Лауреат [illegible]едитель; степени/лаур[illegible]		
– Лауреат [illegible]ени;	13	
– Лауреат [illegible]пени;	12,5	
– Диплом[illegible]степени;	12	
– Диплом[illegible]степени;	11	
– Диплом[illegible] степени;	10	
1.4. Регионал[illegible]	12	
– Гран-П[illegible]	11,5	
– Лауреат [illegible]едитель; степени/лаур[illegible]		
– Лауреат [illegible]ени;	11	
– Лауреат [illegible]пени;	10,5	
– Диплом[illegible]степени;	10	
– Диплом[illegible]степени;	9	
– Диплом[illegible] степени;	8	
1.5. Городск[illegible]ный:		
– Гран-П[illegible]	10	

– Лаурс степени/лау	9,5 беди	
– Лаурс – Лаурс	тени; 9 пени; 8,5	
– Дипло – Дипло – Дипло	степени; 7 степени; 6 степени; 5	
Спортивная деятельность		
1. По награды/при	студ течение года, предшествующих назначению стипендии, льтур ортивной деятельности	
Победители, соревновани 1.1. Междун - чемпионат золото; серебро бронза. - чемпионат Европы: золото; серебро бронза. - универсиад золото; серебр бронза. 1.2. Всеросс - чемпион России: золото; серебр бронза. 1.3. СЗФО/д 1 место 2 место 3 место 1.4. Регионал область)/дру 1 мест 2 мест 3 мест	ть): бок 20 19 18 кубо 18 17 16 15 14 13 /кубо 16 15 14 рутон 12 11 10 ологод ектов 10 9 8	Грамоты, дипломы, протоколы соревнований, в т.ч. –федерациями по видам спорта; –Департаментом по физической культуре и спорту Вологодской области; –Центром спортивной подготовки команд Вологодской области; –городским комитетом по физической культуре администрации г.Вологды; – и т.д.

ии д назначения стипендии Губернатора области аспирантам

Оцени стендентов на назначение стипендии Губернатора, из числа аспирантов, осуществляе едую терями:

А) во предлагаемых решений в отраслях экономики и (или) социальной

Б) зна влияния на формирование научных направлений, значимых для развити ки и социальной сферы, научных школ региона;

В) обо ть р подтвержденная предварительными исследованиями;

Г) учас чных ых (съездах, симпозиумах, конференциях, семинарах и т.п.):

– мож ого (выступление с докладом и публикация, участие и

публикация);

- росс[illegible] уров[illegible]ступление с докладом и публикация, участие и публикация);
- регио[illegible]о уро[illegible]ступление с докладом и публикация, участие и публикация);

Д) нали[illegible]ликац[illegible]

- стать[illegible]щих рецензируемых научных журналах и изданиях (не менее одной);
- стать[illegible]ных изданиях, не относящихся к категории рецензируемых;

Е) нали[illegible]ломов [illegible]частие в научных форумах:

- межд[illegible]ного у[illegible] (1, 2, 3 степеней);
- росс[illegible]уров[illegible] 2, 3 степеней);
- регио[illegible]о уро[illegible] 2, 3 степеней).

Приложение 13
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

СПИСОК ПРЕТЕНДЕНТОВ
на назначение стипендий Губернатора Вологодской области
достижения в _____ деятельности

п/п	Ф.И.О. обучающегося	Группа	Институт	Сумма баллов

_____ _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 14
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающая(щий) по адресу: _____,
(адрес места жительства)
паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)
_____,
(сведения о выдавшем органе)

даю согласие на обработку персональных данных стипендиальной комиссии, комиссии, Департаменту образования области (г. Вологда, ул. Козленская, д. 114), а также органам исполнительной государственной власти области, участвующим в разработке распоряжения Губернатора области о назначении стипендий Губернатора области, в целях назначения стипендии Губернатора области в соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты стипендий Губернатора области студентам (курсантам), аспирантам и адъюнктам, утвержденным постановлением Правительства области от 6 августа 2007 года N 1002.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в представленных документах на назначение стипендии Губернатора области.

Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Обработка персональных данных: автоматизированная с использованием средств вычислительной техники; без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подписания до моего письменного отзыва данного согласия.

_____ _____
(дата) (подпись)