

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 16.02.2017 г. № 07.01-35/0177
(на основании решения Ученого совета
от 16.02.2017 г., протокол №7)

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вологодский государственный университет» (ВоГУ) (далее – Университет / ВоГУ) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных мерах социальной поддержки.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663, Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утвержденным Распоряжением Президента Российской Федерации от 06.09.1993 № 613-рп, Указом Президента Российской Федерации от 14.09.2011 № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития Российской экономики», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2016 № 854 «Об утверждении положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», Указом Президента Российской Федерации от 13.02.2012 № 181 «Об учреждении стипендии Президента Российской Федерации для молодых ученых и аспирантов, осуществляющих перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики», Положением о стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.1995 № 309, Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2011 № 1114 «О назначении стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в образовательных учреждениях начального профессионального образования, среднего профессионального образования и высшего профессионального

образования по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам начального профессионального и среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 №1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан», а также иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ. В Университете установлены следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия;
- повышенная государственная академическая стипендия;
- государственная социальная стипендия;
- государственная социальная стипендия в повышенном размере студентам первого и второго курсов;
- государственная стипендия аспирантам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- стипендии слушателям подготовительных отделений.

1.4. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим Положением для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.5. Выплата государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам первого и второго курсов, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений осуществляется ежемесячно до 29 числа.

1.6. Выплата стипендий прекращается с момента отчисления обучающегося из университета. В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам первого и второго курсов, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа

месяца до даты отчисления.

Деканат факультета (МТ) ежемесячно 23 числа представляет в УПБУиФК университета информацию по форме:

Сведения
о движении контингента студентов _____,
наименование факультета
получающих государственную академическую стипендию / государственную социальную стипендию /
повышенную государственную академическую стипендию / государственную социальную стипендию в
повышенном размере

№	Ф.И.О. студента	Группа	Дата отчисления
			XX.XX.XX

Декан _____
наименование факультета _____ подпись декана _____ Ф.И.О. декана факультета _____
Дата _____

1.7. Получение обучающимся одного вида стипендий, не является основанием для отказа в назначении других видов стипендий.

1.8. Выплата государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет

1.9. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося.

1.10. Студенты в случае временной нетрудоспособности, подтвержденной документом установленной формы, выданным учреждением здравоохранения, получают государственную академическую и государственную социальную стипендии, повышенную государственную академическую стипендию в полном размере до восстановления трудоспособности.

1.11. Студентам очной формы обучения, переведенным или восстановленным по личному заявлению из другой образовательной организации или на другую специальность (направление подготовки) в рамках университета:

без снижения курса обучения, государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия назначаются в установленном порядке при отсутствии задолженности по рабочему учебному плану;

с понижением курса обучения, государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия не назначаются на период семестров предыдущего обучения, за исключением лиц, указанных в п. 6.1 настоящего Положения, которым государственная социальная стипендия назначается в обязательном порядке.

1.12. Студентам очной формы обучения, переведенным или восстановленным с заочной формы обучения, государственная академическая стипендия и государственная

социальная стипендия назначаются в установленном порядке при отсутствии задолженности по рабочему учебному плану.

1.13. Студентам, получающим пенсию, государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия, повышенная государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия в повышенном размере студентам первого и второго курсов назначаются и выплачиваются на общих основаниях.

1.14. Студенты, обучающиеся по целевой подготовке в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеют право на получение государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии, повышенной государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам первого и второго курсов на общих основаниях.

1.15. В период прохождения учебной, производственной и преддипломной практики за студентами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение государственной академической и государственной социальной стипендий, повышенной государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам первого и второго курсов.

2. Стипендиальный фонд университета и размеры стипендий

2.1. Размер стипендиального фонда определяется с учетом общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

2.2. Стипендиальный фонд университета расходуется на выплату:
стипендий;
материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся;
ежемесячных компенсационных выплат студентам, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям;
пособий по беременности и родам, единовременных пособий женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;
в других случаях по решению стипендиальных комиссий факультетов (Машиностроительного техникума (далее – МТ)).

2.3. Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется Университетом самостоятельно с учетом мнения совета обучающихся Университета и студенческого профкома.

2.4. Размеры стипендий устанавливаются приказом ректора с учетом мнения совета обучающихся и студенческого профкома в пределах средств, выделяемых Университету.

2.5. Обучающимся по очной форме за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности может выплачиваться материальное поощрение из внебюджетных средств/прибыли (при наличии указанных средств).

2.6. К стипендиям, а также пособию по беременности и родам, единовременному пособию женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, ежемесячным компенсационным выплатам обучающимся, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, устанавливается районный коэффициент в размере 1,15.

2.7. Профессиональным образовательным организациям и образовательным организациям высшего образования, осуществляющим оказание государственных услуг в сфере образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяются

средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам, средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися в размере месячного размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам, по образовательным программам среднего профессионального образования и двукратного месячного размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам, по образовательным программам высшего образования. Материальная поддержка обучающимся выплачивается в размерах и в порядке, которые определяются локальными нормативными актами Университета, принимаемыми с учетом мнения совета обучающихся и студенческого профкома.

3. Стипендиальные комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия факультета / МТ/ по программам подготовки кадров высшей квалификации является коллегиальным постоянно действующим органом соответствующего подразделения, созданным для распределения и назначения стипендий, оказания поощрения обучающимся.

3.2. Состав стипендиальной комиссии факультета (МТ) утверждается приказом ректора университета по представлению декана факультета (директора МТ) на учебный год в срок до 1 сентября.

В состав стипендиальной комиссии могут входить: декан факультета (директор МТ) - председатель, заместитель декана (директора МТ) по учебной работе, заведующие очными отделениями МТ, социальный педагог МТ, кураторы и старосты студенческих групп, представители классных руководителей МТ, председатель совета обучающихся, председатель студенческого профкома, председатель (представитель) студенческого совета факультета (МТ), председатель (представитель) профсоюзного бюро факультета (МТ).

3.3. Состав стипендиальной комиссии по программам подготовки кадров высшей квалификации утверждается приказом ректора университета на учебный год в срок до 1 октября. В состав комиссии могут входить: проректор по учебной работе - председатель, начальник УМУ – заместитель председателя, начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации, представители аспирантов.

3.4. Планирование и организацию работы, непосредственное руководство комиссией, а также проверку соответствия представляемых обучающимся документов указанным в заявлении сведениям осуществляет ее председатель.

3.5. Стипендиальная комиссия подразделения:

формирует списки обучающихся на назначение государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам первого и второго курсов, государственной стипендии аспирантов;

рекомендует Ученому совету кандидатуры обучающихся на назначение именной стипендии;

вносит предложения о поощрении обучающихся, не имеющих академической задолженности, за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.6. Заседания стипендиальной комиссии подразделения проводятся в соответствии с графиком учебного процесса:

в течение двух недель после окончания промежуточной аттестации: для

рассмотрения вопросов назначения государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, повышенной государственной академической стипендии студентам, имевшим продление сессии;

при рассмотрении вопросов, связанных с назначением государственной социальной стипендии;

по инициативе председателя комиссии.

3.7. Решения принимаются комиссией простым большинством голосов при присутствии на заседании более половины списочного состава комиссии.

Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколом.

Протокол готовится секретарем стипендиальной комиссии, утверждается председателем. Протоколы стипендиальных комиссий хранятся в соответствующих подразделениях в течение пяти лет.

3.8. Обучающийся, не согласный с решением стипендиальной комиссии, имеет право обжаловать это решение путем подачи личного заявления на имя ректора университета в письменном виде.

3.9. Стипендиальная комиссия университета является коллегиальным постоянно действующим органом ВоГУ, созданным для назначения студентам повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

3.10. Состав стипендиальной комиссии университета утверждается приказом ректора по представлению проректора по учебной работе на учебный год в срок до 1 сентября.

3.11. В состав комиссии входят: проректор по учебной работе (председатель комиссии), начальник учебно-методического управления (заместитель председателя), председатель совета обучающихся, председатель студенческого профкома, по одному представителю от факультета / педагогического института (далее – ПИ) из числа заместителей / ответственных за учебную, научно-исследовательскую, внеучебную, спортивно-массовую деятельность, работу в общежитии по представлению декана факультета / директора ПИ, по одному представителю от студентов каждого факультета / ПИ по представлению декана факультета / директора ПИ при согласовании с председателем студенческого профкома и председателем совета обучающихся, начальник УПБУиФК – главный бухгалтер, начальник юридического отдела.

3.12. Из состава стипендиальной комиссии университета избирается секретарь, в обязанности которого входит подготовка к заседаниям, проверка совместно с юристом представленных подкомиссиями списков студентов на соответствие установленным требованиям, оформление протоколов, выписок из протоколов в соответствующие сроки.

3.13. Решения принимаются простым большинством голосов при участии в заседании более половины списочного состава комиссии и оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.14. В стипендиальной комиссии университета по каждому направлению деятельности создается подкомиссия с целью определения рейтинга студентов, претендующих на назначение повышенной государственной академической стипендии, в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении 1, и Критериями для назначения повышенной государственной академической стипендии (Приложение 2).

В состав подкомиссии входят заместитель декана / ответственный за направление деятельности и представитель от студентов.

3.15. Подкомиссии стипендиальной комиссии университета не позднее 12 февраля / 10 июля передают секретарю стипендиальной комиссии университета составленные в результате проведенного рейтинга списки студентов по каждому направлению деятельности.

3.16. На заседании стипендиальной комиссии университета принимается решение о назначении повышенной государственной академической стипендии. После вынесения

решения выписки из протокола (Приложение 6), списки студентов по факультетам (Приложение 7), заявления с представленными документами передаются секретарем в соответствующие деканаты факультетов не позднее 13 февраля / 13 июля. Одновременно секретарь комиссии представляет в УПБУиФК сведения о количестве претендентов на повышенную государственную академическую стипендию (Приложение 5).

3.17. На основании решения стипендиальной комиссии университета (выписка из протокола) деканат факультета готовит проект приказа ректора по установленной форме (Приложение 8) в сроки, указанные в п. 4.5 настоящего Положения.

4. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам

4.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе, как правило, два раза в год после прохождения промежуточной аттестации на основании решения стипендиальной комиссии факультета (МТ).

Для студентов, обучающихся по программам высшего образования, по итогам зимней промежуточной аттестации государственная академическая стипендия назначается, как правило, на период с 1 февраля по 30 июня, по итогам летней промежуточной аттестации - с 1 июля по 31 января. Периоды назначения государственной академической стипендии могут быть изменены в соответствии с календарным учебным графиком.

4.2. Всем студентам 1 курса, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета государственная академическая стипендия выплачивается:

- для студентов, обучающихся по программам высшего образования с 1 сентября до окончания первой промежуточной аттестации;
- для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования с 1 сентября на учебный год.

4.3. При назначении государственной академической стипендии студент должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- 2) отсутствие академической задолженности.

4.4. Иностранным гражданам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты назначается государственная академическая стипендия на весь период обучения вне зависимости от успехов в учебе.

4.5. Приказы на назначение государственной академической стипендии деканаты факультетов (МТ) готовят по итогам промежуточных аттестаций в соответствии с календарным учебным графиком, как правило, до 15 февраля / 15 июля.

4.6. При переводе студента, обучающегося по договору с полной компенсацией затрат, на место, финансируемое за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная академическая стипендия назначается с момента перевода.

4.7. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

4.8. Выплата государственной академической стипендии продлевается обучающимся не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам до последнего числа месяца продления промежуточной аттестации в установленном порядке.

Ликвидация академической задолженности, возникшей по неуважительным причинам, и пересдача экзамена (зачета) по неуважительной причине не является основанием для назначения государственной академической стипендии.

5. Порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентам, обучающимся по программам высшего образования

5.1. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по программам высшего образования и имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности (достижения могут быть как в одном, так и в нескольких направлениях деятельности) в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении 1 – Условия назначения повышенных государственных академических стипендий студентам ВоГУ, и Критериями для назначения повышенной государственной академической стипендии (Приложение 2).

5.2. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10% от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

5.3. Численность стипендиатов по каждому направлению определяется стипендиальной комиссией университета в процентном соотношении от общего количества стипендиатов:

– учебная деятельность по критерию – получение студентом в течение не менее 2-х семестров следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению стипендии, только оценок «отлично» – не более 10%;

– учебная деятельность по нижеуказанным критериям – в пределах 10%:
получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы

признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии

– научно-исследовательская деятельность – в пределах 40 %;

– общественная деятельность – в пределах 20%;

– культурно-творческая деятельность – в пределах 10%;

– спортивная деятельность – в пределах 10%.

5.4. Назначение повышенной государственной академической стипендии производится дважды в год после окончания семестра приказом ректора университета на основании решения стипендиальной комиссии университета.

В связи с приемом в ВоГУ обучающихся на 1 курс и увеличением числа студентов, получающих государственную академическую стипендию, стипендиальная комиссия университета осуществляет переназначение повышенных государственных академических стипендий с 1 сентября.

5.5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается по итогам зимней промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса, как правило, на период с 1 января / 1 февраля по 30 июня, по итогам летней промежуточной аттестации – с 1 июля по 31 декабря / 31 января.

Назначенная по итогам зимней промежуточной аттестации выплата повышенной государственной академической стипендии продлевается до 30 июня студентам, сохранившим право получения государственной академической стипендии в соответствии с требованиями п. 4.3 настоящего Положения.

5.6. Претендующий на назначение повышенной государственной академической стипендии студент подает в деканат соответствующего факультета заявление установленной формы (Приложение 3) в срок до 5 февраля – по итогам зимней

промежуточной аттестации, до 3 июля – по итогам летней промежуточной аттестации.

5.7. Заместитель декана вправе не принять заявление у студента в случае его представления в нарушение установленных сроков и (или) отсутствия подтверждающих документов.

5.8. Заместитель декана передает в стипендиальную комиссию университета не позднее **8 февраля / 6 июля** список претендентов (Приложение 4), заявления студентов с подтверждающими документами.

5.9. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, имеющим наибольший балл, согласно рейтингу по каждому направлению в установленных в п. 5.3. настоящего Положения пределах.

5.10. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

5.11. Выплата повышенной государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности.

6. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии студентам

6.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, относящимся к следующим категориям граждан:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» (далее - студенты из числа граждан, проходивших военную службу);

лица, получившие государственную социальную помощь.

6.2. Государственная социальная стипендия назначается студенту приказом ректора на основании решения стипендиальной комиссии факультета (МТ).

6.3. Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 6.1. настоящего Положения, по последнее число месяца прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

6.4. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения.

6.5. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 6.1. настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в деканат факультета (МТ) документа, подтверждающего назначение/выплату государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

6.6. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

7. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам 1 и 2 курсов

7.1. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается студентам, соответствующим следующим требованиям:

1 и 2 курс обучения по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета);

наличие по итогам промежуточной аттестации оценок успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо»;

отнесение студента к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с п.6.1. настоящего Положения, или студентам в возрасте до 20 лет, имеющим только одного родителя – инвалида I группы.

7.2. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается студенту приказом ректора на основании решения стипендиальной комиссии факультета.

7.3. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности и (или) со дня, следующего за днем прекращения действия основания ее назначения.

8. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам

8.1. Назначение государственной стипендии аспирантам производится дважды в год после окончания семестра приказом ректора университета по решению стипендиальной комиссии по программам подготовки кадров высшей квалификации.

8.2. По итогам зимней промежуточной аттестации государственная стипендия аспирантам назначается на период с 1 февраля по 30 сентября, по итогам летней промежуточной аттестации - с 1 октября по 31 января.

Периоды назначения государственной стипендии аспирантам могут быть изменены в

соответствии с календарными учебными графиками.

8.3. Для всех аспирантов 1 курса очной формы обучения, получающих образование за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, государственная стипендия аспирантам назначается с начала учебного года до окончания зимней промежуточной аттестации.

8.4. При назначении государственной стипендии аспирант должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- 2) отсутствие академической задолженности.

8.5. Приказы на назначение государственной стипендии аспирантам отдел подготовки кадров высшей квалификации готовит по итогам:

- зимней промежуточной аттестации - до 15 февраля;
- летней промежуточной аттестации - до 15 октября.

8.6. Аспиранты университета, достигшие выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, могут быть рекомендованы кандидатами на получение стипендии Президента Российской Федерации, специальной государственной стипендии Правительства Российской Федерации, стипендии Президента и Правительства Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

8.7. Аспирантам, командированным для сбора материалов по диссертационной теме, государственная стипендия сохраняется на период командировки.

8.8. Аспирантам может быть назначена именная стипендия. Порядок назначения, размер и порядок выплаты именной стипендии определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эту стипендию.

Отдел подготовки кадров высшей квалификации ежемесячно до 23 числа представляет в УПБУиФК университета информацию по форме:

Сведения
о движении контингента аспирантов,
получающих государственную стипендию / именную стипендию

№	Ф.И.О. аспиранта	Дата отчисления
		XX.XX.XX

Начальник отдела подготовки
кадров высшей квалификации _____

подпись

Ф.И.О.

Дата

9. Стипендии Президента и Правительства Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

9.1. Стипендии назначаются студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме по направлениям подготовки и специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

9.2. Перечень направлений, указанных в п. 9.1. настоящего Положения, требования к претендентам устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами.

9.3. Студенты и аспиранты, получающие указанные стипендии, не лишаются права на получение иных государственных стипендий.

9.4. Для обучающихся на старших курсах устанавливается приоритет при отборе претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации.

9.5. Назначение стипендий Президента Российской Федерации осуществляется ежегодно, с 1 сентября на текущий учебный год; стипендий Правительства Российской Федерации

Федерации – 2 раза в год в соответствии с критериями отбора, а также в пределах квот на стипендии.

9.6. С целью проведения отбора и формирования списков претендентов на назначение стипендий в университете создается экспертная комиссия, которая является коллегиальным постоянно действующим органом.

9.7. Состав экспертной комиссии утверждается приказом ректора университета на учебный год в срок до 1 сентября.

9.8. В состав экспертной комиссии входят: проректор по учебной работе - председатель, заместитель начальника Учебно-методического управления – заместитель председателя, начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации, заместитель декана по учебной работе, представители студентов и аспирантов, председатель студенческого профкома.

9.9. Заседания экспертной комиссии проводятся:

для рассмотрения вопросов назначения стипендий Правительства Российской Федерации – до 15 февраля / 15 июля;

при рассмотрении вопросов, связанных с назначением стипендий Президента Российской Федерации, – до 15 апреля.

9.10. Решения принимаются комиссией простым большинством голосов при условии присутствия на заседании более половины списочного состава комиссии. Решения экспертной комиссии оформляются протоколом. Протокол готовится заместителем председателя комиссии, утверждается председателем. Протоколы экспертных комиссий хранятся в Учебно-методическом управлении в течение пяти лет.

9.11. В случае несогласия обучающегося с решением экспертной комиссии, он имеет право обжаловать это решение путем подачи личного заявления на имя ректора университета.

9.12. По каждому претенденту из числа студентов, получающих высшее образование, документы на получение стипендии готовит деканат факультета в соответствии с нормативными правовыми актами и представляет их в учебно-методическое управление за три дня до заседания экспертной комиссии.

Отдел подготовки кадров высшей квалификации готовит документы по претендентам из числа аспирантов.

Директор МТ – по претендентам из числа студентов, получающих СПО.

9.13. Приказ на назначение стипендий Правительства Российской Федерации готовит Учебно-методическое управление до 15 февраля / 15 июля.

9.14. Приказ о назначении стипендий Президента Российской Федерации готовит Учебно-методическое управление до 20 апреля и в 3-дневный срок направляет его копию в Минобрнауки России.

10. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации

10.1. Претендентами на стипендию Президента Российской Федерации и специальную государственную стипендию Правительства Российской Федерации являются студенты и аспиранты очной формы обучения, выдающиеся успехи которых в учебе и научных исследованиях подтверждены дипломами (или другими документами) победителей всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, фестивалей или являющиеся авторами открытий, двух и более изобретений, научных статей в центральных изданиях Российской Федерации и за рубежом.

10.2. Студенты и аспиранты, получающие вышеуказанные государственные стипендии, не лишаются права на получение иных государственных стипендий.

10.3. По каждому кандидату на получение стипендии деканат готовит документы в соответствии с нормативными правовыми актами и представляет их в Учебно-

методическое управление за три дня до заседания июньского Ученого совета университета.

Отдел подготовки кадров высшей квалификации готовит документы по кандидатам из числа аспирантов и представляет их на заседание апрельского Ученого совета университета.

10.4. Списки кандидатов на получение указанных государственных стипендий, получивших рекомендации Ученого совета университета, согласовываются с советом ректоров высших учебных заведений Вологодской области и направляются в Министерство образования и науки Российской Федерации до 25 июня (по аспирантам) и до 1 августа (по студентам).

10.5. Назначение государственных стипендий производится Министерством образования и науки Российской Федерации ежегодно с 1 сентября на один учебный год.

10.6. По представлению Ученого совета университета Министерство образования и науки Российской Федерации может досрочно лишить аспирантов и студентов стипендии.

11. Порядок назначения и выплаты стипендий слушателям подготовительного отделения, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

11.1. Стипендии слушателям подготовительного отделения назначаются в соответствии с действующим законодательством и выплачиваются на основании приказа ректора университета, проект которого готовит центр довузовской подготовки, профориентации и образовательных услуг «Авангард».

11.2. Выплата стипендии прекращается с момента отчисления слушателя из университета.

12. Иные меры социальной поддержки обучающихся

12.1. Пособия, компенсационные выплаты и иные меры социальной поддержки студентам, аспирантам назначаются в соответствии с действующим законодательством и выплачиваются на основании приказа ректора университета.

12.2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме, выплачивается:

ежегодное пособие в размере 3-месячной государственной социальной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

единовременное денежное пособие (при выпуске);

ежемесячные компенсационные выплаты для приобретения питания, одежды, обуви и мягкого инвентаря, стоимости месячного студенческого проездного билета;

компенсационные выплаты для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования (при выпуске), стоимости проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), стоимости проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

12.3. Студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, устанавливаются ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей.

12.4. Указанные компенсационные выплаты назначаются приказом ректора на основании заявления обучающегося, поданного в деканат факультета (МТ/отдел подготовки кадров высшей квалификации).

12.5. Ежемесячные компенсационные выплаты назначаются со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, если обращение за ними последовало не позднее 6 месяцев со дня предоставления указанного отпуска.

12.6. При обращении за назначением ежемесячных компенсационных выплат по истечении 6 месяцев со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям они назначаются и выплачиваются за истекшее время, но не более чем за

6 месяцев с дня подачи заявления о назначении этих выплат с приложением всех необходимых документов.

12.7. Ежемесячные компенсационные выплаты стоимости месячного студенческого проездного билета отдельным категориям обучающихся устанавливаются законодательством Вологодской области.

12.8. Женщинам, обучающимся по очной форме обучения, назначается и выплачивается пособие по беременности и родам за календарные дни, приходящиеся на период отпуска по беременности и родам.

12.9. Пособие по беременности и родам выплачивается за период отпуска по беременности и родам продолжительностью семьдесят (в случае многоплодной беременности - восемьдесят четыре) календарных дней до родов и семьдесят (в случае осложненных родов - восемьдесят шесть, при рождении двух и более детей - сто десять) календарных дней после родов.

12.10. Кроме того, женщины, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, вставшие на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (до 12 недель), имеют право на единовременное пособие дополнительно к пособию по беременности и родам.

12.11. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается и выплачивается одновременно с пособием по беременности и родам.

12.12. Для назначения и выплаты пособия по беременности и родам и единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, в деканат (МТ) представляются документы, предусмотренные Порядком и условиями назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 23.12.2009 № 1012н.

12.13. Пособие по беременности и родам и единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается приказом ректора, проект которого готовит деканат (МТ) не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) заявления на предоставление академического отпуска по беременности и родам со всеми необходимыми документами.

12.14. Пособие по беременности и родам и единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, выплачиваются в размерах, установленных в соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», за счет средств стипендиального фонда.

Условия назначения повышенных государственных академических стипендий студентам ВоГУ

№ п/п	Направления деятельности				
	Учебная	Научно-исследовательская	Общественная	Культурно-творческая	Спортивная
Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии					
1.	<p>а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;</p> <p>б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;</p> <p>в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.</p> <p>В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, передачи экзамена (зачета) по неважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте "а", не назначается.</p>	<p>а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом; • документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство); • гранта на выполнение научно-исследовательской работы; <p>б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.</p> <p>Т т т</p>	<p>а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;</p> <p>б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.</p>	<p>а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;</p> <p>б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценичного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценикографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;</p> <p>в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.</p>	<p>а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;</p> <p>б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;</p> <p>в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.</p> <p>Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. N 368 "О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионом Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр"</p>

Документы, подтверждающие достижения студента					
2.	Копии свидетельств, грамот и дипломов и т.п. Копия зачетной книжки за весь период обучения.	Копии свидетельств, грамот и дипломов. Иные документы, подтверждающие достижения в научно-исследовательской деятельности.	Перечень материалов достижений кандидата, заверенный председателем профкома и/или председателем студенсовета (ВоГУ, факультета, общежития). Иные документы, подтверждающие достижения в общественной деятельности.	Копии свидетельств, грамот, дипломов. Список публикаций, публичных выступлений, примеров общественной деятельности, заверенный ответственным за внеучебную работу на факультете (университете) или редактором газеты «Политехник». Иные документы, подтверждающие достижения в культурно-творческой деятельности.	Копии свидетельств, грамот, дипломов. Копии документов, подтверждающих спортивные разряды и звания. Иные документы, подтверждающие достижения в спортивной деятельности. Копии протоколов и т.п.

Студенты, претендующие на назначение повышенной государственной академической стипендии, в срок до 5 февраля (3 июля) представляют в деканат документы, подтверждающие их достижения в какой-либо одной или нескольких направлениях деятельности.

Отбор студентов, претендующих на назначение повышенной государственной академической стипендии, и коэффициенты увеличения минимальной суммы повышения государственной академической стипендии (К)											
курс	категория	К	категория	К	категория	К	категория	К	категория	К	
1-2 курсы маг-ры, 4,5,6 спец-та, 4,5 бак-та	1 категория по п.п. б) и в)	К=4,6	1 категория по п. а)	К=8	1 категория по п.п. а)	К=3	1 категория по п. а)	К=2	1 категория по п. а)	К=2	
	2 категория по п. а)	К=3,5	2 категория по п. б)	К=7	2 категория по п.п. б), в)	К=2,5	3 категория по п. в)	К=1,5	2 категория по п. б)	К=1,7	
1-3 курсы бак-та и спец-та	1 категория по п.п. б) и в)	К=2,4	1 категория по п. а)	К=5	1 категория по п.п. а)	К=1,8	1 категория по п. а)	К=1,3	1 категория по п. а)	К=1,3	
	2 категория по п. а)	К=1,3	2 категория по п. б)	К=4,5	2 категория по п.п. в)	К=1,6	3 категория по п. в)	К=1	2 категория по п. б)	К=1	

Количество студентов, назначенных на повышение размера государственной академической стипендии за достижения по различным направлениям деятельности: учебная – не более 10%, научно-исследовательская – 40%, общественная – 30%, культурно-творческая – 10%, спортивная – 10%.
Студент, включенный в список претендентов на назначение стипендии по одному направлению деятельности, не может быть одновременно включен в список претендентов по другим направлениям деятельности.
В случае, если студент претендует на назначение стипендии по двум и более направлениям деятельности, приоритет отдается тому направлению деятельности, где коэффициент увеличения минимальной суммы повышения государственной академической стипендии (К) выше, при этом он имеет более приоритетное значение перед остальными претендентами на повышение размера государственной академической стипендии.
Коэффициенты увеличения минимальной суммы повышения государственной академической стипендии определяются, исходя из размеров бюджетных субсидий в текущем финансовом году и количества стипендиатов, назначенных на повышение размеров государственной академической стипендии.
Δ - параметр, характеризующий минимальный уровень повышения стипендии; К – параметр, характеризующий уровень повышающей части стипендии в зависимости от категории;
 $\Delta = C / ((4-6)N_{11} + (3-5)N_{12} + (2-4)N_{13} + (1-3)N_{14} + 8N_{21} + 7N_{22} + 5N_{23} + 4,5N_{24} + 3N_{31} + 2,5N_{32} + 1,8N_{33} + 1,6N_{34} + 2N_{41} + 1,8N_{42} + 1,5N_{43} + 1,3N_{44} + 1,1N_{45} + N_{46} + 2N_{51} + 1,7N_{52} + 1,3N_{53} + N_{54})$, где $N_{11}, N_{12}, \dots, N_{54}$ – количество студентов соответствующих категории, рекомендованных к назначению повышенной стипендии; С – объем средств, выделяемых на повышенные стипендии.

Приложение 2
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

**Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии
за достижения студента в учебной деятельности**

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок "отлично"		
Оценки «отлично»	8	Копия зачетной книжки за весь период обучения
2. Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы		
Уровень наград: Международный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место. Всероссийский: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место. Ведомственный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место. Региональный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место. ВоГУ: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место.	 20 19 18 18 17 16 16 15 14 14 13 12 10 9 8	Копия диплома/ грамоты/ благодарности за участия и т.п.
3. Признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии		
Уровни проведения олимпиад, конкурсов и т.п.: Международный: – 1-ое место; – 2-ое место;	 20 19	Копия диплома/ грамоты/ благодарности за участия и т.п.

– 3-е место.	18	
Всероссийский:		
– 1-ое место;	18	
– 2-ое место;	17	
– 3-е место.	16	
Ведомственный:		
– 1-ое место;	16	
– 2-ое место;	15	
– 3-е место.	14	
Региональный:		
– 1-ое место;	14	
– 2-ое место;	13	
– 3-е место.	12	
ВоГУ:		
– 1-ое место;	10	
– 2-ое место;	9	
– 3-е место.	8	

Примечание:

1. Рейтинг участника определяется на основе общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями (п.п. 1,2,3).

2. Оценки «отлично» подразумевают результаты экзаменов, защиты КП и КР, практик.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год, средний балл за весь период обучения), в том числе участие в предметных олимпиадах, конкурсах и т.п.

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в научно-исследовательской деятельности

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии		
1.1. Патент, свидетельство	20	Копия охранного документа на объекты интеллектуальной собственности
1.2. Грант на выполнение НИР	20	Копия документа, подтверждающего выделение гранта
1.3. Награды (приза) за результаты НИР – участие в конкурсах, олимпиадах научно-исследовательского характера, конференциях, выставках (согласно уровням):		Копия диплома (грамоты); копия документа, подтверждающего награждение медалью Копия приказа ректора и т.п.
1.3.1. Международный:		
– 1-ое место;	19	
– 2-ое место;	18	
– 3-е место.	17	

1.3.2. Всероссийский: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место.	17 16 15	
1.3.3. Региональный: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место.	15 14 13	
1.3.4. ВоГУ/вузовский: – 1-ое место; – 2-ое место; – 3-е место.	13 12 11	
2. Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии		
2.1. Международные; 2.2. Всероссийские; 2.3. Ведомственные или региональные; 2.4. ВоГУ/иные организации.	10 9 8 7	Копия публикаций с выходными данными издания

Примечание:

1. Если представленный результат НИР получен коллективом авторов, то количество баллов одного автора определяется в соответствии с долевым участием.

2. Рейтинг участника определяется на условии общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в общественной деятельности

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием.		
Уровни участия в организации мероприятия: Организаторы мероприятия		Государственные и ведомственные награды РФ (орден, нагрудный знак, медаль)
– Международный;	15	Грамота
– Всероссийский;	13	Благодарственное письмо
– Региональный;	11	Благодарность
– Городской (межвузовский)/районный;	9	Диплом
– ВоГУ;	15	
– Факультет;	10	
– Общежитие	8	

<p>Волонтеры</p> <ul style="list-style-type: none"> – Международный; – Всероссийский; – Региональный; – Городской (межвузовский)/районный; – ВоГУ; – Факультет; – Общежитие 	<p>8 7 6 5 7 5 4</p>	<p>Программа Приглашение Приказ</p>
<p>Уровни систематической общественно значимой деятельности</p> <p>Руководители студенческих объединений университета</p> <ul style="list-style-type: none"> – председатель студ. совета ВоГУ, – председатель студ. профкома ВоГУ, – комсостав штаба студенческих отрядов ВоГУ – и т.д. <p>Руководители студенческих объединений факультета/общежития/отряда:</p> <ul style="list-style-type: none"> – председатель профбюро факультета; – председатель студенческого совета факультета / общежития (староста общежития); – комсостав студенческого отряда; – работники штаба студенческих отрядов ВоГУ; – зам. председателя студ. совета ВоГУ, студ. профкома ВоГУ; – председатель сектора (комиссии) студ. совета ВоГУ / студ. профкома ВоГУ / штаба студ. отрядов ВоГУ <p>Зам. руководителей студ. объединений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – зам. председателя студенческого совета факультета / общежития; – зам. председателя профбюро факультета; – староста этажа в общежитии; – председатель сектора (комиссии) студ. совета факультета / общежития / отряда / профбюро факультета; – и т.д. <p>Членство в студ. объединении:</p> <ul style="list-style-type: none"> – член студенческого совета ВоГУ, студ. профкома ВоГУ; – член профбюро факультета; – член студенческого совета факультета / общежития; – член/боец студенческого отряда (в т.ч. спасательного, волонтерского); 	<p>20</p> <p>15</p> <p>10</p> <p>5</p>	<p>Справка/выписка из протокола/решение соответствующей общественной организации Служебная записка/письмо должностного лица Приказ</p>

– член иных общественных организаций ВоГУ.		
2. Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно-значимых мероприятий, общественной жизни образовательной организации		
– разработка и администрирование сайта факультета/университета/общественной организации;	15	Благодарность Благодарственное письмо
– создание теле- и/или радиопрограммы, видеоблога и т.п.;	12	Служебная записка/письмо
– редактор газеты (журнала);	12	должностного лица
– создание фото- и/или видеоотчетов с общественно-значимых мероприятий;	8	Копия публикации
– наличие публикаций в университетских изданиях.	5	

Примечание:

1. Рейтинг участника определяется на условии общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.

2. Систематическое участие студента определяется наличием у него не менее 2 грамот / благодарностей / дипломов и т.п. в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии (п.п. 1,2,):

–при систематическом участии в форме разового проведения / обеспечения проведения / информационного обеспечения общественно-значимых мероприятий различного уровня количество баллов определяется как среднее арифметическое значений по каждому уровню участия;

–при систематическом участии (2 и более раз) в проведении / обеспечении проведения / информационному обеспечению общественно-значимых мероприятий одного уровня принимается соответствующее значение оценки;

–при систематическом участии в проведении / обеспечении проведения / информационному обеспечению нескольких общественно-значимых мероприятий различного уровня (по каждому 2 и более раз) количество баллов определяется как алгебраическая сумма баллов за каждый уровень.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в культурно-творческой деятельности

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного мероприятия.		
Уровни проведения мероприятия:		Копия диплома/ грамоты/ благодарности
1.1. Международный:	20	
– Гран-При;	19,5	конкурса, смотра или
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;		

– Лауреат II степени;	19	иного аналогичного мероприятия
– Лауреат III степени;	18,5	
– Дипломант I степени;	18	
– Дипломант II степени;	17	
– Дипломант III степени.	16	
1.2. Всероссийский:		
– Гран-При;	16	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	15,5	
– Лауреат II степени;	15	
– Лауреат III степени;	14,5	
– Дипломант I степени;	14	
– Дипломант II степени;	13	
– Дипломант III степени.	12	
1.3. Ведомственный:		
– Гран-При;	14	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	13,5	
– Лауреат II степени;	13	
– Лауреат III степени;	12,5	
– Дипломант I степени;	12	
– Дипломант II степени;	11	
– Дипломант III степени.	10	
1.4. Региональный:		
– Гран-При;	12	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	11,5	
– Лауреат II степени;	11	
– Лауреат III степени;	10,5	
– Дипломант I степени;	10	
– Дипломант II степени;	9	
– Дипломант III степени.	8	
1.5. Городской/районный:		
– Гран-При;	10	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	9,5	
– Лауреат II степени;	9	
– Лауреат III степени;	8,5	
– Дипломант I степени;	7	
– Дипломант II степени;	6	
– Дипломант III степени.	5	
1.6. ВоГУ/факультетский/МТ/Общежитие:		
– Гран-При;	7	
– Лауреат I степени/лауреат/победитель;	6,5	
– Лауреат II степени;	6	
– Лауреат III степени;	5,5	
– Дипломант I степени;	5	
– Дипломант II степени;	4,5	
– Дипломант III степени.	4	
2. Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства		
2.1. Литературное произведение, драматическое, музыкально-драматическое произведение, сценарное произведение, хореографическое произведение,	4	Копия диплома (грамоты, благодарности),

<p>пантомимы, музыкальное произведение с текстом или без текста, аудиовизуальное произведение;</p> <p>2.2. Произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения.</p>	2	копия публикации, книги, программы и т.п.
<p>3. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально</p>		
<p>3.1. Международный уровень</p> <p>3.2. Всероссийский уровень</p> <p>3.3. Ведомственный</p> <p>3.4. Региональный уровень</p> <p>3.5. Городской уровень/районный</p> <p>3.6. Университетский уровень</p> <p>3.7. Факультетский уровень</p>	<p>10</p> <p>9</p> <p>8</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>1</p>	<p>Копия диплома, грамоты, благодарности, сертификата участника, служебная записка должностного лица, программа мероприятия и т.п.</p>

Примечание:

1. Рейтинг участника определяется на условии общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.

2. Систематическое участие студента определяется наличием у него не менее 2 грамот / благодарностей / дипломов и т.п. в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии (п.3):

– при систематическом участии в форме разового проведения / обеспечения проведения культурно-творческих мероприятий различного уровня количество баллов определяется как среднее арифметическое значений по каждому уровню участия;

– при систематическом участии (2 и более раз) в проведении / обеспечении проведения культурно-творческих мероприятий одного уровня принимается соответствующее значение оценки;

– при систематическом участии в проведении / обеспечении проведения нескольких культурно-творческих мероприятий различного уровня (по каждому 2 и более раз) количество баллов определяется как алгебраическая сумма баллов за каждый уровень.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в спортивной деятельности

Достижения	Количество баллов за единицу	Подтверждающий документ
1. Получение студентом в течение года, предшествующих назначению стипендии, награды/приза за результаты спортивной деятельности		
<p>Победители, призеры соревнований (уровень):</p> <p>1.1. Международный:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чемпионат мира/кубок мира: <ul style="list-style-type: none"> золото; 20 серебро; 19 бронза. 18 - чемпионат Европы/кубок Европы: <ul style="list-style-type: none"> золото; 18 серебро; 17 бронза. 16 - универсиада: <ul style="list-style-type: none"> золото; 15 серебро; 14 бронза. 13 <p>1.2. Всероссийский:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чемпионат России/кубок России: <ul style="list-style-type: none"> золото; 16 серебро; 15 бронза. 14 <p>1.3. СЗФО/других округов:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 место; 12 2 место; 11 3 место. 10 <p>1.4. Региональный (Вологодская область)/других субъектов РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 место; 10 2 место; 9 3 место. 8 <p>1.5. Городской/районный:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 место; 8 2 место; 6 3 место. 5 <p>1.6. ВоГУ/других вузов:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 место; 3 2 место; 2 3 место. 1 		<p>Грамоты, дипломы, протоколы соревнований, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> –федерациями по видам спорта; –Департаментом по физической культуре и спорту Вологодской области; –Центром спортивной подготовки команд Вологодской области; –городским комитетом по физической культуре администрации г.Вологды; –копии протоколов соревнований ВоГУ, заверенные заведующей кафедрой физической культуры.
<p>Получение спортивных званий и разрядов, как награда за спортивные достижения</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. МСМК; 20 2. МС; 15 3. КМС; 10 4. 1 разряд. 6 		
2. Систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного,		

пропагандистского характера и/или иных общественно значимых спортивных мероприятиях:		
Уровень проведения:		Копия диплома, грамоты, благодарности, сертификата участника, служебная записка должностного лица, программа мероприятия и т.п.
3.1. Международный;	7	
3.2. Всероссийский;	6	
3.3. СЗФО/других округов;	5	
3.4. Региональный (Вологодская область)/других субъектов РФ;	4	
3.5. Городской/районный;	2	
3.6. ВоГУ/других вузов	1	
3. Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.		
	5	приказ «О награждении знаками отличия», знак отличия, удостоверение.

Примечание:

1. Рейтинг участника определяется на условии общего количества баллов – алгебраической суммы баллов в соответствии с достижениями и критериями.

2. Систематическое участие студента определяется наличием у него не менее 2 грамот / дипломов /протоколов соревнований в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии (п.3):

– при систематическом участии в форме разового участия в спортивных мероприятиях различного уровня количество баллов определяется как среднее арифметическое значений по каждому уровню участия;

– при систематическом участии (2 и более раз) в спортивных мероприятиях одного уровня принимается соответствующее значение оценки;

– при систематическом участии в нескольких спортивных мероприятиях различного уровня (по каждому 2 и более раз) количество баллов определяется как алгебраическая сумма баллов за каждый уровень.

3. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких претендентов учитываются достижения в данном направлении деятельности в течение предшествующего периода обучения (семестр, учебный год).

Приложение 3
к Положению о стипендиальном обеспечении и
иных мерах социальной поддержки
обучающихся

В стипендиальную комиссию университета
Студента (-ки) _____ группы
_____ факультета

(ФИО студента(-ки)) _____

(контактный телефон) _____

Учебная деятельность

Категория	Количество баллов (победители олимпиад, конкурсов, соревнований, состязаний)	Количество баллов (по итогам промежуточной аттестации)	Сумма баллов	Подпись председателя стипендиальной комиссии факультета	Подпись руководителя подкомиссии

Научно-исследовательская деятельность

Категория	Количество баллов (награды или приза за результаты НИР, гранта, патента, свидетельства)	Количество баллов (публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) изданиях)	Сумма баллов	Подпись председателя стипендиальной комиссии факультета	Подпись руководителя подкомиссии

Общественная деятельность

Категория	Количество баллов (систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимых культурно-массовых мероприятий)	Количество баллов (систематическое безвозмездное участие в общественно-полезной деятельности)	Количество баллов (членство не менее года в профкоме студентов, студенческом совете)	Сумма баллов	Подпись председателя стипендиальной комиссии факультета	Подпись руководителя подкомиссии

Культурно-творческая деятельность

Категория	Количество баллов (победители и призеры конкурсов, смотров и т.п.)	Количество баллов (публичное представление авторского произведения литературы или искусства)	Количество баллов (систематическое участие в конкурсах, смотрах и т.п.)	Сумма баллов	Подпись председателя стипендиальной комиссии факультета	Подпись руководителя подкомиссии

Спортивная деятельность

Категория	Количество баллов (получение награды (приза), спортивных званий и разряда)	Количество баллов (систематическое участие в спортивных мероприятиях)	Сумма баллов	Подпись председателя стипендиальной комиссии факультета	Подпись руководителя подкомиссии

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу назначить мне повышенную государственную академическую стипендию за достижения *(нужное отметить)*:

№№	Виды деятельности	Отметка
1.	Учебная	
2.	Научно-исследовательская	
3.	Общественная	
4.	Культурно-творческая	
5.	Спортивная	

Документы, подтверждающие особые достижения, прилагаю.

Приложения:

1.

2.

...

С требованиями Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных мерах социальной поддержки ознакомлен.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись студента)

_____ (ФИО)

Письменный ответ на настоящее заявление не требуется.

Информирование о результате рассмотрения заявления производится посредством размещения списков обучающихся, которым назначена повышенная государственная академическая стипендия, на стенде деканата факультета.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись студента)

_____ (ФИО)

Документы принял _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

СПИСОК ПРЕТЕНДЕНТОВ
на назначение повышенной государственной академической стипендии студентам
_____ факультета
(наименование)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Группа	Достижения (например, публикация в научном международном издании, лауреат I степени (международный уровень) и т. п.)	Сумма баллов	Средний* балл за период обучения
За достижения в учебной деятельности					
1.					
2.					
За достижения в научно-исследовательской деятельности					
1.					×
2.					×
За достижения в общественной деятельности					
1.					×
2.					×
За достижения в культурно-творческой деятельности					
1.					×
2.					×
За достижения в спортивной деятельности					
1.					×
2.					×

Декан _____ (наименование факультета) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

* заполняется за достижения в учебной деятельности

Приложение 5
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

СВЕДЕНИЯ

о количестве претендентов на повышенную государственную академическую стипендию

Курсы	Категория	Всего, чел.	в том числе, чел.:					
			Гуманитарный факультет	Факультет экологии	Экономический факультет	Факультет производственного менеджмента и инновационных технологий	Электроэнергетический факультет	Инженерно-строительный факультет
1	2	3	4	5	6	7	8	9
за достижения учебной деятельности								
1-2 курсы маг-ры, 4,5,6 спец-та, 4,5 бак-та	1 категория							
	2 категория							
1-3 курсы бак-та и спец-та	1 категория							
	2 категория							
Всего, чел.								
за достижения в научно-исследовательской деятельности								
1-2 курсы маг-ры, 4,5,6 спец-та, 4,5 бак-та	1 категория							
	2 категория							
1-3 курсы бак-та и спец-та	1 категория							
	2 категория							
Всего, чел.								
за достижения в общественной деятельности								
1-2 курсы маг-ры, 4,5,6 спец-та, 4,5 бак-та	1 категория							
	2 категория							
1-3 курсы бак-та и спец-та	1 категория							
	2 категория							
Всего, чел.								
за достижения в культурно-творческой деятельности								
1-2 курсы маг-ры, 4,5,6 спец-та, 4,5 бак-та	1 категория							
	2 категория							
	3 категория							
1-3 курсы бак-та и спец-та	1 категория							
	2 категория							
	3 категория							
Всего, чел.								
за достижения в спортивной деятельности								
1-2 курсы маг-ры, 4,5,6 спец-та, 4,5 бак-та	1 категория							
	2 категория							
1-3 курсы бак-та и спец-та	1 категория							
	2 категория							
Всего, чел.								
Итого, чел.								

Секретарь стипендиальной
комиссии университета

(подпись)

(расшифровка)

(дата)

Приложение 6
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания стипендиальной комиссии университета

_____ (дата)

№ _____

Председатель – И.О. Фамилия

Секретарь – И.О. Фамилия

Присутствовали: _____

_____ члены Комиссии, включая председателя и секретаря

1. СЛУШАЛИ: _____ о претендентах на назначение повышенной государственной академической стипендии на _____ факультете с _____ 20____ по _____ 20____.

РЕШИЛИ:

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных мерах социальной поддержки, утвержденным приказом ректора от _____ № _____ на основании решения Ученого совета от _____ (протокол № ____),

1. Назначить повышенную государственную академическую стипендию студентам _____ факультета с _____ 20____ по _____ 20____ согласно приложению.

2. Отказать в назначении повышенной государственной академической стипендии студентам _____ факультета согласно приложению:

Председатель _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Секретарь _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 7
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

Приложение
к выписке из протокола
стипендиальной комиссии
университета

Список
студентов _____ факультета
на назначение повышенной государственной академической стипендии
за особые достижения
в учебной деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа

в научно-исследовательской деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа

в общественной деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа

в культурно-творческой деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа

в спортивной деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа

(секретарь комиссии)

И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение 8
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

П Р И К А З

№ _____

О назначении повышенной государственной
академической стипендии студентам
_____ факультета

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных мерах социальной поддержки, утвержденным приказом ректора от _____ года № _____ на основании решения Ученого совета от _____ года (протокол № __), и приказом ректора от _____ № _____ «О размерах повышенной государственной академической стипендии за достижения в различных сферах деятельности студентами очной формы ОП ВО, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить повышенную государственную академическую стипендию студентам _____ факультета согласно приложению.

Основание: решение стипендиальной комиссии университета.

2. УПБУ и ФК выплаты производить с учетом районного коэффициента, равного 1,15, из средств субсидий на иные цели (код 01-10) по КВР 340 «Стипендии».

Ректор

Л.И. Соколов

Продолжение Приложения 8
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

Должность	И.О.Фамилия	Подпись	Дата	Замечания
ПРОЕКТ ВНОСИТ:				
_____ декан факультета				
ИСПОЛНИТЕЛЬ:				
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по учебной работе	А.Н. Тритенко			
Начальник УПБУ и ФК - главный бухгалтер	С.В. Орлова			
Заместитель председателя профсоюзной организации ВоГУ по студенческим вопросам	А.А. Черкашина			
Председатель студенческого совета ВоГУ				

Окончание Приложения 8
к Положению о стипендиальном
обеспечении и иных мерах социальной
поддержки обучающихся

Приложение
к приказу ректора
от _____ № _____

Список
студентов _____ факультета
на назначение повышенной государственной академической стипендии
за особые достижения в учебной деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа	Размер, руб.

в научно-исследовательской деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа	Размер, руб.

в общественной деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа	Размер, руб.

в культурно-творческой деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа	Размер, руб.

в спортивной деятельности

№ п/п	ФИО студента	Группа	Размер, руб.

(декан факультета)

(подпись) И.О. Фамилия