МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

ПРИКАЗ

«____» **14.11.2023** 202__ г. № **02.00-67/0554**

г. Вологда

О правилах внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет»

В связи с организационными изменениями и в целях установления правил проживания в общежитиях ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет» приказываю:

1. Утвердить правила внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Управлению информатизации (Елгаеву А.В.) разместить настоящий приказ на официальном сайте университета в разделе: Студенту/Общежития.
3. Признать утратившими силу приказы ректора от 24.05.2019 года № 02.00-67/0326 «О правилах проживания в общежитиях ВоГУ», от 27.02.2019 года № 02.00-67/0155 «О порядке предоставления и освобождения жилых помещений в общежитиях ВоГУ», от 04.06.2021 года № 02.00-67/0286 «О внесении изменений в Порядок предоставления и освобождения жилых помещений в общежитиях ВоГУ».

Исполняющий обязанности ректора
проректор по образовательной и воспитательной деятельности С.Б. Виноградова

Подлинник электронного документа хранится в системе документооборота ФГБОУ ВО Вологодский государственный университет

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	5A09D2E1E653EF5F3232652A51A3C2D5
Владелец	**Виноградова Светлана Борисовна**
Действителен	с 27.04.2023 по 20.07.2024

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ректора ВоГУ
от _____2023 г. № _____

от 14.11.2023 № 02.00-67/0554

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет» (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет» (далее – ВоГУ, университет), Правилами внутреннего распорядка обучающихся ВоГУ.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления и освобождения жилых помещений в общежитиях ВоГУ, правила проживания в общежитиях и принимаются в целях создания безопасных условий для проживания и укрепления дисциплины в общежитиях.

1.3. Выполнение Правил является обязательным для всех проживающих в общежитиях (далее по тексту – проживающий), а также гостей и лиц, посещающих общежития.

1.4. Общежития ВоГУ предназначены для временного проживания и размещения обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения.

1.5. При условии полной обеспеченности местами в общежитиях университета категорий обучающихся, перечисленных в п. 1.4. настоящих Правил, в общежитии могут проживать:

- обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающиеся по данным образовательным программам по заочной форме обучения;
- обучающиеся в аспирантуре, в том числе на период консультаций и подготовки необходимой к защите научной работы документации;
- слушатели подготовительных отделений и программ дополнительного образования (дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, дополнительных общеобразовательных программ) в период их очного обучения;
- другие категории обучающихся;

- абитуриенты и их родители на период прохождения абитуриентами вступительных испытаний;

- участники мероприятий, проводимых в рамках научно-исследовательской, культурно -массовой и спортивной деятельности обучающихся;

- родители обучающихся, проживающих в общежитиях университета;

- работники университета;

- обучающиеся других образовательных организаций, путешествующие по России в период каникул.

1.6. Места в общежитиях предоставляются лицам, проживающим за пределами г. Вологды. При условии полной обеспеченности местами в общежитиях ВоГУ категорий, перечисленных в пунктах 1.4 и 1.5 настоящих Правил, места в общежитиях могут быть предоставлены обучающимся, находящимся в сложной жизненной ситуации, проживающим в г. Вологде, с приложением подтверждающих документов, на основании решения жилищной комиссии.

1.7. Иностранные граждане, принятые на обучение в университет, размещаются в общежитии на общих основаниях.

1.8. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), в последовательности перечисления данных категорий, родителям-студентам, имеющим детей.

Отнесение обучающихся к указанным категориям подтверждается оригиналами документов, выданных уполномоченными органами.

1.9. Места в общежитии могут быть предоставлены обучающимся с момента зачисления на обучение, а также в течение учебного года.

1.8. Предоставление мест в общежитии в течение учебного года осуществляется исключительно на высвобожденные места в соответствующем общежитии ВоГУ.

2. Предоставление мест в общежитиях

2.1. Обучающиеся, нуждающиеся в общежитии с начала учебного года, подают заявления на имя директора института (директора университетского колледжа):

– зачисленные на 1 курс — в приёмную комиссию с 5 августа по 25 августа текущего года (25 августа заявления передаются из приемной комиссии в директораты институтов (университетского колледжа);

– обучающиеся, получившие каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации в пределах нормативных сроков освоения образовательной программы – в директорат института (университетского колледжа) до 20 июня последнего года обучения;

– остальные обучающиеся — в директорат института (университетского колледжа) в течение учебного года.

2.2. В директорате института (университетского колледжа) в течение 3 рабочих дней организуется прием и учет заявлений, а также принимается решение по каждому обучающемуся.

2.3. При распределении мест директор института (университетского колледжа) руководствуется количеством выделенных институту/колледжу мест в общежитиях и имеющимися у студентов преимуществами (в соответствии со ст. 36 Закона об

образовании). Информацию о количестве мест сотрудники директората уточняют в отделе по управлению имущественным комплексом (далее – ОУИК).

2.4. По итогам рассмотрения заявлений обучающихся о предоставлении мест в общежитии университета принимается одно из решений: о предоставлении места в общежитии/об отказе в предоставлении.

2.5. Информация о результатах рассмотрения заявления в течение 1 рабочего дня направляется в адрес заявителя и в ОУИК с использованием средств электронного документооборота.

2.6. Проект решения, указанного в п. 2.4 настоящих Правил, готовится ОУИК на основании материалов, передаваемых в ОУИК из директоратов институтов (Университетского колледжа). Указанный проект решения утверждается проректором по инфраструктурному развитию и комплексной безопасности.

2.6. На основании решений о заселении после заселения обучающегося ОУИК готовится проект распоряжения проректора по инфраструктурному развитию и комплексной безопасности о заселении обучающихся в общежитие в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем заселения.

2.7. Работники университета, нуждающиеся в предоставлении жилого помещения, направляют заявление в ОУИК, которое подлежит рассмотрению на заседании жилищной комиссии университета.

2.8. По итогам рассмотрения заявлений работников принимается одно из решений: о предоставлении места в общежитии/об отказе в предоставлении. В случае положительного решения комиссии ОУИК готовит проект распоряжения проректора по инфраструктурному развитию и комплексной безопасности о предоставлении работнику места в общежитии на срок, указанный в решении, но не более срока действия трудового договора работника.

2.9. Информация о результатах рассмотрения заявления в течение 5 рабочих дней направляется ОУИК в адрес заявителя-работника университета.

3. Заселение в общежитие

3.1. При заселении в общежитие обучающийся представляет коменданту общежития следующие документы:

– паспорт (оригинал для обозрения);

– ксерокопию паспорта (страницы 2-3 и страницы с регистрацией по месту жительства);

– справку из здравпункта ВоГУ;

– справку о прохождении флюорографии;

– документ, подтверждающий внесение платы за наем и коммунальные услуги;

– согласие родителя (законного представителя) на заключение договора найма жилого помещения в общежитии (для обучающихся, не достигших возраста 18 лет).

3.2. Все заселяемые в общежитие в обязательном порядке знакомятся с локальными актами университета, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях ВоГУ, техникой безопасности и техникой пожарной безопасности. Ознакомление с указанными актами подтверждается подписью заселяемого в соответствующем журнале учета.

3.3. С каждым обучающимся и работником, заселяющимся в общежитие, заключается договор найма жилого помещения в общежитии (далее – Договор) и

составляется акт приема-передачи жилого помещения (или койко-места) с перечнем передаваемого имущества. В Договоре и акте указывается номер общежития и его адрес.

Обучающийся, не заключивший без уважительных причин Договор в течение 14 дней с момента утверждения решения о предоставлении места в общежитии, признается не нуждающимся в общежитии и теряет право на предоставление места в общежитии в текущем учебном году. Предоставление мест в общежитии в текущем учебном году указанным обучающимся возможно только при наличии свободных мест в общежитии.

3.4. Переселение проживающих из одного общежития в другое производится на основании решения проректора по инфраструктурному развитию и комплексной безопасности, а переселение внутри общежития – по согласованию с комендантом общежития и студенческим советом общежития.

3.5. Абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний размещаются в общежитии по направлению приемной комиссии.

4. Пропуск в общежитие

4.1. Пропуск проживающих в общежитие осуществляется с помощью кампусной (банковской) карты.

4.2. Передача кампусной карты другому лицу запрещена. За передачу кампусной карты другому лицу проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную Правилами внутреннего распорядка обучающихся ВоГУ.

5. Режим работы общежития

5.1. Режим входа в общежитие:

а) для проживающих – круглосуточно;

несовершеннолетние лица, проживающие в общежитии, обязаны находиться в общежитии: с 22 часов до 6 часов – в возрасте до шестнадцати лет, с 23 часов до 6 часов – в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет (покидать общежитие без уведомления коменданта, воспитателя запрещается);

б) для посетителей - гостей – по предъявлению документа, удостоверяющего личность, и в присутствии лица, пригласившего гостя:

в рабочие дни с 12:00 до 22:00;

в выходные и праздничные дни с 9:00 до 22:00;

в) для посетителей - должностных лиц – по предъявлению служебного удостоверения или документа, удостоверяющего личность, и приказа (распоряжения) о проведении контрольного мероприятия:

с 6.00 до 23:00;

в случае чрезвычайной ситуации – круглосуточно;

г) для работников общежития – в соответствии с графиком их работы;

д) для работников университета (ректор, проректоры, директора институтов (Университетского колледжа) и их заместители, специалисты Эксплуатационно-технического управления, отдела по управлению имущественным комплексом, Управления воспитательной и спортивной деятельности) – круглосуточно по предъявлению кампусной карты.

5.2. Допуск в общежитие лиц, не проживающих в нем, осуществляется после их регистрации на вахте общежития в установленном порядке.

5.3. В случае приема посетителей проживающий должен:

– встретить гостей в холле первого этажа и оставить на вахте свой студенческий билет;

– по окончании визита проводить гостей и забрать с вахты оставленный там студенческий билет.

5.4. Ответственность за своевременный уход гостей из общежития и соблюдение ими настоящих Правил несет лицо, пригласившее гостей.

5.5. Родственники проживающих могут находиться в общежитии в течение времени, заранее согласованного с комендантом общежития. Временное пребывание родственников может быть разрешено только с оплатой в соответствии с Прейскурантом цен на платные услуги. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии на срок, указанный в договоре краткосрочного найма жилого помещения в общежитии.

6. Права и обязанности проживающих

6.1. Проживающие в общежитии имеют право:

а) на использование жилого помещения для проживания при условии выполнения настоящих Правил и договора найма жилого помещения (далее – договор найма);

б) на пользование общим имуществом в общежитии;

в) избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

г) обращаться к коменданту общежития с заявкой на вызов сантехника/плотника/электрика;

д) на расторжение по собственной инициативе договора найма в любое время;

е) на иные права, предусмотренные законодательством.

6.2. Проживающие в общежитии обязаны:

а) выполнять условия договора найма;

б) строго соблюдать Устав ВоГУ, Правила внутреннего распорядка обучающихся ВоГУ, настоящие Правила, правила пользования жилыми помещениями, утвержденные Приказом Минстроя России от 14 мая 2021 года № 292/пр «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями», правила техники безопасности и пожарной безопасности, паспортного и санитарного противоэпидемического режима и обеспечивать соблюдение их гостями проживающего;

в) обеспечивать сохранность жилого помещения, в том числе находящегося в нем санитарно-технического и иного оборудования, бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю;

г) соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, не реже одного раза в неделю производить влажную уборку комнаты;

д) строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

е) экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

ж) устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей, возмещать иной

причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма;

з) обеспечить возможность осмотра жилой комнаты комендантом общежития, членами студенческого совета общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

и) при выселении сдать ключи от занимаемого жилого помещения коменданту общежития;

к) соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;

л) информировать коменданта общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

м) при выбытии из общежития письменно предупреждать коменданта общежития за два дня до выбытия;

н) при выезде из общежития более чем на трое суток письменно предупредить коменданта общежития о своем отъезде. В случае если студент, не достигший совершеннолетия, проживающий в общежитии, в ночное время находится за его пределами – заранее сообщить об этом коменданту общежития в виде аргументированного заявления;

о) при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;

п) при необходимости по требованию коменданта общежития освобождать занимаемое жилое помещение на время каникул, карантина и пр.

6.3. Проживающим в общежитии запрещается:

а) препятствовать вселению и проживанию соседей по комнате;

б) самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

в) самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

г) самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

д) пользоваться энергоемкими и нагревательными приборами без согласования с комендантом общежития;

е) самовольно проводить какие-либо коммуникации (компьютерные, телевизионные, телефонные и т.п.) в здании и на фасадах общежития;

ж) производить ремонт в занимаемом жилом помещении без согласования с комендантом общежития;

з) выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях;

и) включать звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах одной комнаты;

к) нарушать тишину и покой других проживающих в ночное время с 22:00 до 07:00 часов;

л) наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления и т.п.;

м) употреблять табак в здании общежития любыми способами, употреблять электронные курительные устройства, использовать, проносить и хранить кальяны и

иные приборы для курения, а также осуществлять демонстрацию и пропаганду курения табачных изделий;

н) нарушать установленную в общежитии систему пожарной сигнализации и оповещения, в том числе снимать, закрывать или заклеивать датчики пожарной сигнализации в помещениях общежития, использовать источники открытого огня и пиротехнические изделия;

о) проводить посторонних лиц в общежитие в нарушение установленного п. 5 настоящих Правил режима работы общежития, а также оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе зарегистрированным в других комнатах общежития;

п) употреблять, распространять, проносить, хранить спиртные напитки, наркотические средства и прекурсоры наркотических средств, токсические, психотропные вещества, их аналоги и прекурсоры; находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

р) принимать участие в противоправных действиях на территории общежитий ВоГУ;

с) препятствовать допуску работников аварийных служб, органов студенческого самоуправления общежития, представителей органов государственного контроля и надзора, представителей университета в занимаемое жилое помещение для контроля технического и санитарного состояния жилого помещения, соблюдения локальных нормативных актов, касающихся общежитий, осмотра оборудования, проверки сохранности имущества, находящегося в нем, для проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг и выполнения необходимых ремонтных работ;

т) устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты без разрешения коменданта общежития;

у) иметь при себе легковоспламеняющиеся, взрывчатые вещества и химически опасные вещества; газовые баллончики, токсичные вещества и яды; радиоактивные материалы, проносить, хранить, использовать холодное, газовое и огнестрельное оружие (в т.ч. муляжи), в том числе отнесенное к категории «самозащиты», даже при наличии специального разрешения, электрошоковые устройства, боеприпасы, колющие, режущие и иные предметы, клинки и лезвия которых автоматически извлекаются из рукоятки при нажатии на кнопку или рычаг и фиксируются ими, либо выдвигаются за счет силы тяжести или ускоренного движения и автоматически фиксируются, которые могут быть использованы в качестве оружия;

ф) содержать в общежитии домашних животных;

х) хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим;

ц) выносить из общежития крупногабаритные вещи без материального пропуска, выданного комендантом общежития;

ч) выбрасывать из окон мусор и различные предметы;

ш) использовать в жилом помещении электрические нагреватели, электрические плитки, электрические чайники и другие электронагревательные приборы, готовить пищу в занимаемом жилом помещении.

7. Ответственность за нарушение правил

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению директора института, директора университетского колледжа, органов студенческого

самоуправления общежития или коменданта общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

7.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к проживающим могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из университета с расторжением договора найма.

7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся/студенческого совета, студенческого профкома, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.4. Дисциплинарные взыскания оформляются в соответствии с локальными нормативными актами университета и действующим законодательством.

7.5. Договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем обязательств по договору найма жилого помещения, а также в иных предусмотренных статьей 83 Жилищного Кодекса Российской Федерации случаях. В случае отказа освободить жилое помещение при наличии оснований для расторжения или прекращения договора найма проживающие подлежат выселению без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных ст. 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7.6. Проживающий в общежитии несет персональную ответственность за причининный ущерб имуществу университета.

8. Освобождение жилого помещения (выселение из общежития)

8.1. ОУИК готовит проект распоряжения проректора по инфраструктурному развитиию и комплексной безопасности о выселении обучающихся в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем выселения, с учетом мнения представильного органа обучающихся в случаях, не связанных с завершением обучения.

8.2. В случаях расторжения или прекращения Договора, а также в случае предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, обучающиеся, проживающие в общежитиях, должны в течение 3-х календарных дней освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей (имущества). В исключительных случаях возможно проживание в общежитии лиц, находящихся в академическом отпуске по медицинским показаниям и проходящих стационарное или амбулаторное лечение в медицинских учреждениях г. Вологды, при предъявлении соответствующих документов.

8.3. При освобождении жилого помещения в случаях расторжения или прекращения Договора, в том числе по завершению или прекращению обучения в ВоГУ, при выселении из общежития по иным причинам, проживающим в общежитии необходимо сдать жилое помещение в порядке, установленном Договором.

При этом проживающие должны:

– погасить имеющуюся на момент выселения задолженность по оплате за пользование жилым помещением и коммунальные услуги и иным видам платежей;

– сняться с регистрационного учета в общежитии (при наличии регистрации);

– освободить комнату от личных вещей и сдать ее коменданту общежития в надлежащем состоянии вместе с ключами.

Освобождаемое помещение (койко-место) передается по акту приема-передачи в надлежащем состоянии, не хуже предоставленного по передаточному акту, вместе с мебелью, инвентарем и бельем, полученным в личное пользование, и выполненным по согласованию с комендантом ремонтом комнаты.

8.4. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в университет, – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

8.5. В случае расторжения Договора по собственному желанию проживающий подает на имя проректора по инфраструктурному развитию и комплексной безопасности через ОУИК соответствующее заявление.

8.6. Контроль за расторжением Договоров осуществляется ОУИК в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается в издаваемых распорядительных актах университета.

9. Размещение на официальных ресурсах ВоГУ сведений об общежитиях

9.1. Размещение на официальных ресурсах ВоГУ сведений об общежитиях осуществляется в целях обеспечения открытости и доступности информации о структуре, наличии мест и условиях их предоставления.

9.2. Указанная в п. 9.1. информация размещается на официальном сайте в разделе Студенту / Общежития, а также на информационных стендах общежитий.

9.3. Размещаемые сведения носят информационный характер и содержат информацию о количестве жилых мест в общежитии, об условиях и порядке предоставления мест в общежитии, о локальных актах, регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях университета, о видах основных и дополнительных услуг, предоставляемых проживающим в общежитии и их стоимости, иную информацию.