

ИНСТРУКЦИЯ по подаче документов в Университетский колледж ВоГУ через сервис ЭЛЕКТРОННАЯ ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ.

Ссылка на сервис: <http://vmt.vogu35.ru/index.php/priemnaya-komissiya/elektronnaya-priemnaya-komissiya>

ВАЖНО! Данные в полях: **ФИО, телефон, эл.почта** указываются абитуриента, а не родителей!

1. Заполнить **форму заявления** на поступление согласно ОБРАЗЦУ (можно на компьютере или от руки печатными буквами, разборчивым почерком). Распечатать заявление. Поставить свою подпись и подпись одного из родителей (законного представителя). Перевести документ в электронную форму путем сканирования или фотографирования (чтобы он был читабельным, с четким изображением). Сохранить документ под названием «Заявление.Фамилия.Инициалы.» (например, Заявление. Иванов И.И.). На сайте под надписью **Заявление (по шаблону)** нажать кнопку **Выбрать файл**, найти и выбрать сохраненный документ. Файл прикрепляется.

2. Заполнить форму **Согласия на обработку персональных данных обучающегося** (можно на компьютере или от руки печатными буквами, разборчивым почерком). Распечатать Согласие. Поставить свою подпись и подпись одного из родителей (законного представителя). Перевести документ в электронную форму путем сканирования или фотографирования (чтобы он был читабельным, с четким изображением). Сохранить документ под названием «Соглашение.Фамилия.Инициалы.» (например, Соглашение. Иванов И.И.). На сайте под надписью **Согласие на обработку персональных данных** нажать кнопку **Выбрать файл**, найти и выбрать сохраненный документ. Файл прикрепляется.

3. Заполнить форму **Уведомления о намерении обучаться в университетском колледже** (можно на компьютере или от руки печатными буквами, разборчивым почерком). Распечатать Уведомление. Поставить свою подпись. Перевести документ в электронную форму путем сканирования или фотографирования (чтобы он был читабельным, с четким изображением). Сохранить документ под названием «Уведомление.Фамилия.Инициалы.» (например, Уведомление. Иванов И.И.). На сайте под надписью **Уведомление о намерении обучаться в университетском колледже ВоГУ (по шаблону)** нажать кнопку **Выбрать файл**, найти и выбрать сохраненный документ. Файл прикрепляется.*

* Если вы не уверены, что пройдете по конкурсу (рейтингу) и попадете в число лиц, зачисленных на бюджетные места по выбранной вами специальности, то можете Уведомление отправить позже (ближе к 25 августа, но не позднее этой даты), т.к. Уведомление можно подать только в ОДНУ образовательную организацию (как и оригинал аттестата).

Т.к. сервис не дает отправить документы без прикрепления какого-либо файла, можно вместо Уведомления отправить пустой лист или незаполненный бланк Уведомления.

ВАЖНО! Уведомление о намерении обучаться в университетском колледже ВоГУ приравнивается к оригиналу аттестата. Если до **25 августа 16-00 ч** Уведомление в приемную комиссию колледжа не поступает, то абитуриент, прошедший конкурс и вошедший в число лиц рекомендованных к зачислению на бюджетные места, в университетский колледж **НЕ ЗАЧИСЛЯЕТСЯ!**

4. Перевести в электронный вид и прикрепить под соответствующими названиями кнопок следующие документы (фото/скан вставляете в документ в word и отправляете одним файлом):

- документ, удостоверяющий личность и гражданство поступающего (паспорт) – 1 и 5 стр.;

- документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (аттестат и вкладыш с оценками);

- ИНН; - СНИЛС; Если нет ИНН в виде документа, напишите номер ИНН на листе бумаги и приложите в качестве документа. Сам документ предоставите после его получения;

- копию договора о целевом обучении, заполненную по форме, заверенную заказчиком целевого обучения (при наличии!);

- медицинскую справку по форме 086У (при наличии).

ВАЖНО!

Документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений, в т.ч. спортивных за 2018-2020 г.г. (грамоты, дипломы, сертификаты, и др. (при наличии!)) отправлять НЕ через сервис «Электронная приемная комиссия», а по электронной почте на адрес приемной комиссии университетского колледжа ВоГУ: pkvmt@vogu35.ru . В теме письма указываете ФИО поступающего/специальность/и слово **достижения**. (Например: Иванов Иван Иванович. Информационные системы и программирование. Достижения).

Документы, подтверждающие результаты индивидуальных спортивных достижений, для поступающих на специальность 49.02.01 Физическая культура, такие как:

- удостоверение и/или зачетная классификационная книжка, подтверждающие спортивный разряд (при наличии);

- удостоверение, подтверждающее наличие знака ГТО (при наличии);

- грамота/диплом и протокол соревнований (обязательно!), подтверждающие наличие призового места (1, 2, 3) в соревнованиях по виду спорта;

отправлять НЕ через сервис «Электронная приемная комиссия», а по электронной почте на адрес приемной комиссии университетского колледжа ВоГУ: pkvmt@vogu35.ru . В теме письма указываете ФИО поступающего/специальность/и слово **достижения**. (Например: Иванов Иван Иванович. Физическая культура. Достижения).

5. Договор на обучение (об оказании платных услуг) заполняется бухгалтерией университетского колледжа ВоГУ и высылается поступающему, подавшему заявление по электронной почте. Договор необходимо распечатать, подписать, перевести в электронную форму и отправить по электронной почте на адрес приемной комиссии университетского колледжа ВоГУ: pkvmt@vogu35.ru. В теме письма указываете ФИО поступающего/специальность/и слово **договор**. (Например: Иванов Иван Иванович. Информационные системы и программирование. Договор).

Оригинал медицинской справки и 4 цветных фото 3x4 предоставляются в колледж при зачислении вместе с оригиналом аттестата в первый месяц обучения.

Прием заявлений и документов в университетский колледж ВоГУ на очную форму обучения осуществляется до **25 августа (16:00)**; по специальности 49.02.01 «Физическая культура» - до **15 августа (16:00)**.

В случае если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, прием на обучение осуществляется на основе среднего балла аттестата, результатов индивидуальных достижений (при наличии), а также договора о целевом обучении с организациями (при наличии).

Рейтинг поступающих на обучение по специальности 49.02.01 Физическая культура формируется на основе среднего балла аттестата и баллов по результатам учета и оценки индивидуальных спортивных достижений. При равенстве результатов преимуществом будет наличие договора о целевом обучении.

С 20 июня на официальном сайте колледжа во вкладке «Приемная комиссия» будут размещаться списки (рейтинг) подавших документы на зачисление.

Лица, не вошедшие в число поступающих по количеству бюджетных мест на указанную в заявлении специальность, могут быть зачислены по договору об оказании платных образовательных услуг или по заявлению на имеющиеся свободные места по другим специальностям. Набор в группы на платной основе может быть продлен до **25 ноября**.

Прием заявлений, документов и Уведомлений о намерении обучаться в университетском колледже ВоГУ на заочную форму обучения осуществляется до **10 ноября (16:00)**.

Расписка о получении и приеме документов направляется поступающему на адрес электронной почты в тот же день, когда поступили документы с 9-00 до 17-00 (если документы присланы в сб.-вс., расписка высылается в понедельник).

График работы приемной комиссии:

понедельник – четверг: с 9-00 до 17-00

пятница: с 9-00 до 15-00

Контактные телефоны: 8(8172) 53-04-33, 8-995-107-66-40

Адрес электронной почты приёмной комиссии: pkvmt@vogu35.ru

Группа ВКонтакте: https://vk.com/mt_vogu